**Protokoll der Kommission für Barrierefreiheit vom 19.01.2021 12-14 Uhr**

**Tagesordnung**

1. Terminfindung und Sitzungen
2. Geschäftsordnung für die Kommission für Barrierefreiheit
3. Neubesetzung der Stelle der Beauftragten für die Belange behinderter und chronisch kranker Studierenden
4. Regelungen für Praktika während Corona
5. Verbesserungsvorschläge für die Praxisordnung
6. Fragebogen für den Leitfaden (technische Umsetzung, Verbreitung und Auswertung)
7. Neubau: strukturierter Einbezug der Kommission und die nächsten Planungsschritte (mehr Zeit für Feedback und Rückmeldung) –> Statement der Kommission?
8. Forderungen der Cybernauties und Studierendenvertretung (Thema: Onlinelehre) und evtl. Zusammenarbeit
9. Sonstiges

**Anwesende:** Laura Lipinski**,** Oliver Bluhm, Swantje Köbsel**,** Azize Kasberg, Anna Kuhlage

**Gast:** Kai Fotso

**Protokoll:** Anna Kuhlage

**TOP 1: Terminfindung und Sitzungen**

* Die Terminfindung und Regelmäßigkeit der Sitzungen stellen weiterhin eine große Herausforderung dar. Die Planung der regelmäßigen Termine für SoSe 21 ist zu dem jetzigen Zeitpunkt nicht möglich, weil die Termine für SoSe 21 für die Lehre und Seminare noch nicht bekannt sind.
* Die nächste Sitzung wurde auf den **30.03.21 (10-12 Uhr)** festgelegt.
* Am 30.03.21 sollten auch die weiteren regelmäßigen Termine für SoSe 21 geplant werden.

**TOP 2: Geschäftsordnung für die Kommission für Barrierefreiheit**

* Die von Azize eingebrachten Änderungen zur GO wurden besprochen und im größten Teil übernommen. Azize kümmert sich um die barrierefreie Formatierung der GO und wendet sich diesbezüglich an Daniel Klenke.
* Die GO wurde in der Sitzung einstimmig beschlossen.

**TOP 3: Neubesetzung der Stelle der Beauftragten für die Belange behinderter und chronisch kranker Studierenden**

* Die Stelle der Beauftragung für die Interessensvertretung der Belange behinderter und chronisch kranker Studierender ist weiterhin unbesetzt.
* Clara wollte nach der letzten Sitzung per Mail bei der HSL nachfragen, wie die/der Beauftragte gewählt wird, ob es ein Verfahren dazu gibt, ob die Kommission miteinbezogen wird.
* Aufgrund der Abwesenheit von Clara konnten wir dieses Thema heute nicht weiter klären.

**TOP 4: Regelungen für Praktika während Corona**

* Das Thema Praktikum während der Pandemie ist weiterhin aktuell und die Situation zu diesem Thema ist schwierig und herausfordernd. Eine sinnvolle Überbrückung der Studienzeit ist nur bedingt möglich. Die Studierenden haben die Möglichkeit (je nach Kapazität) an den Einzelseminaren des Weiterbildungszentrums teilzunehmen.
* Die Kosten dafür liegen für unsere Studierenden in der Regel bei 50%.
* Nach Information einer Kollegin aus dem Weiterbildungszentrum ist eine komplette Befreiung von Kosten für Studierenden nicht so pauschal möglich. Das wäre ein Anliegen und größeres Projekt in Absprache mit Herrn Cornel und der HSL.

**TOP 5: Verbesserungsvorschläge für die Praxisordnung**

* Die Praxisordnung BA Soziale Arbeit soll in Absprache mit dem Praxisamt bezogen auf das Thema Barrierefreiheit überarbeitet werden.
* Es wurde in der Sitzung einstimmig beschlossen, dass Anna gegenüber dem Praxisamt zu dieser Thematik die Interessen der Kommission vertritt.

**TOP 6: Fragebogen für den Leitfaden (technische Umsetzung, Verbreitung und Auswertung)**

* Der Leitfaden für Lehrende zum Thema Barrierefreies Studieren soll aktualisiert und bearbeitet werden. Dazu wird eine Befragung unter Studierenden mit chronischer Erkrankung und Beeinträchtigung durchgeführt, um deren Bedarfe zu erfassen.
* Laura berichtet über den Stand zum Thema Fragebogen:
	+ Der Fragebogen soll über QUAMP durchgeführt werden.
	+ Die einzelnen Fragestellungen werden noch ein wenig bearbeitet und anschließend von Swantje an Laura geschickt.
	+ Laura erstellt über QUAMP den Fragebogen.

**TOP 7: Neubau: strukturierter Einbezug der Kommission und die nächsten Planungsschritte (mehr Zeit für Feedback und Rückmeldung) –> Statement der Kommission?**

* Kai berichtet über den aktuellen Stand. Durch Kais Engagement wurden viele Themen beim Neubau berücksichtigt:
	+ Behindertenparkplätze
	+ Bei bestimmten Türen werden Unterstützungsmechanismen eingebaut
	+ Notsignalsystem wird nicht nur akustisch, sondern auch visuell eingerichtet
	+ Induktionsanlage wird in machen Räumen umgesetzt
* Das Miteibeziehen der Kommission zum Neubau erfolgte sehr kurzfristig und die Rückmeldefristen wurden sehr knapp gesetzt.
* Wir möchten als Kommission zusammen mit der Schwerbehindertenvertretung ein Statement an die Hochschulleitung geben. Oliver erklärt sich bereit den ersten Entwurf zu erstellen und dann an die Kommission zu verschicken.
* Der Entwurf wird in der kommenden Sitzung besprochen.

**TOP 8: Forderungen der Cybernauties und Studierendenvertretung (Thema: Onlinelehre) und evtl. Zusammenarbeit**

* Das Thema wird auf die nächste Sitzung verschoben.

**TOP 9: Sonstiges**

* Oliver berichtet von den anstehenden studentischen Gremienwahlen am 15. und 16. Februar 2021. Diese werden mit einem online Tool POLYAS durchgeführt, neben einigen Datenschutzbedenken gibt es ebenfalls noch Klärungsbedarf darüber, wie „barrierefrei“ die Anwendung ist. Die Vorbereitungsgruppe der Studierendenschaft hat ein Schreiben verfasst mit der Bitte die offenen Fragen zu beantworten.
* Kai berichtet über die Inklusionsbeauftragte; diese Funktion hat Frau Kallms aus der Personalstelle inne und sie ist nur für Beschäftigte zuständig; Die Schwerbehindertenvertretung arbeitet mit ihr zusammen und auf Anfrage der Schwerbehindertenvertretung wird eine Inklusionsvereinbarung verhandelt