

Wie bewerbe ich mich für ein Praktikum?

Leitfaden für Austauschstudierende

Eine Bewerbung enthält normalerweise:

- Ein Anschreiben
- Einen Lebenslauf (und evtl. Foto)
- *Eventuell*: Nachweise über Qualifikationen und Engagement, Referenzen

1) Das Anschreiben

Ihre Wunsch-Praxisstelle können Sie per Email anschreiben oder auch per Post.

Idealerweise finden Sie vorher per Telefon oder Mail heraus, ob es Praktikumsplätze gibt und wer Ihr_e Ansprechpartner_in ist.

Was sollte in dem Anschreiben stehen?

- Erwähnen Sie, dass Sie während Ihres Praktikums in Berlin an der Alice Salomon Hochschule Berlin als Austauschstudent_in registriert sind.
- Gewünschter Zeitraum des Praktikums
- Wie haben Sie die Stelle gefunden? (Internetrecherche/ Kontakt über die ASH Berlin etc.)
- Sammeln Sie vorher so viele Informationen wie möglich über die Praxisstelle. Wieso bewerben Sie sich auf diese Stelle/diesen Arbeitsbereich? Wer ist die Zielgruppe? Wieso möchten Sie mit dieser arbeiten?
- Haben Sie schon Erfahrungen mit diesem Arbeitsbereich/dieser Zielgruppe? Wie sieht dieser Arbeitsbereich z.B. in Ihrem Heimatland aus?
- Was sind Ihre Stärken und Interessen? Was sind Ihre Studienschwerpunkte und Forschungsfragen?
- Warum sollten genau Sie diese Praxisstelle bekommen?
- Wie sind Sie gut zu erreichen und kennenzulernen? (Telefon/ Mail/ Skype/ oder z.B. vorab schon zu Besuch in Berlin)

Weiterführender Link: <http://www.ash-berlin.eu/studienangebot/karriereplanung/job/>

2) Der Lebenslauf

Ein (tabellarischer) Lebenslauf sollte enthalten:

- persönliche Daten
- Ausbildungen und Studienstationen
- Arbeitserfahrung und Praktika
- Fremdsprachen, Computerkenntnisse, weitere Fähigkeiten
- Außeruniversitäre Aktivitäten/ ehrenamtliches Engagement/ Hobbys

Ein Foto können Sie einfügen. (Lt. Allgemeinem Gleichbehandlungsgesetz (AGG) darf die Praxisstelle weder ein Foto verlangen noch das Foto zur Grundlage seiner Entscheidung machen).

Einen Muster-Lebenslauf finden Sie auf der nächsten Seite.

3) Weitere Tipps

- Wenn Sie im Lebenslauf ehrenamtliches Engagement oder Ähnliches erwähnen, macht es Sinn, dieses auch *nachzuweisen*: mit einer Bestätigung der Einsatzstelle etwa.
- Achten Sie hier darauf, was zur Praxisstelle passt – Nachweise über z.B. Computerkurse passen vielleicht nicht unbedingt zur Stelle und machen Ihr Bewerbungsdokument ggf. zu groß und unübersichtlich. Vielleicht bieten sich auch Referenzen an (z.B. ein Praktikumszeugnis von einer früheren Tätigkeit).
- Manche Stellen benötigen ein polizeiliches Führungszeugnis oder ein Gesundheitszeugnis. Zum Zeitpunkt der Bewerbung spielt das meist noch keine Rolle, erst wenn Sie das Praktikum tatsächlich antreten – wir können Sie mit Informationen unterstützen, sobald Sie diese Zeugnisse benötigen.

LEBENS LAUF

Persönliche Daten

Name: Erika Erasmus
Anschrift: Musterstraße 1
12345 Musterstadt
Land
Emailadresse: erika.erasmus@12.net
Telefonnummer: +12 0123 – 45678
Staatsangehörigkeit: Schweiz
Geburtsdaten: 12. April 1987, Paris



FOTO

Schulische Ausbildung/Studium

2010 – 2012 Studium der Sozialen Arbeit (B.A.) an der Hochschule Zürich, aktuell im 3. Semester

2008 – 2010 Ausbildung zur Erzieherin, Schule XY

1996 – 2008 Gesamtschule Musterstadt, Abschluss: Abitur

1992-1996 Grundschule Musterstadt

Praktika / Berufserfahrungen

Oktober 2010 – Dezember 2010 Praktikum im Kindergarten Blume, Schwerpunkt Arbeit mit verhaltensauffälligen Kindern

2006 - 2008 Honorarkraft auf Ferienfahrten bei Ferienfahrt e.V.

Sprachkenntnisse

Englisch (B2)
Türkisch (A2)

EDV - Kenntnisse

Word, Excel, Powerpoint;
Kenntnisse im Filmschnitt

Aktivitäten / Hobbys

- Seit 2009 ehrenamtliches Engagement bei Asyl e.V. (Organisation von Informationsveranstaltungen und Konzerten)
- Klettern (Kletterschein 123)