


Den Bearbeitungsmodus aktivieren


Bevor Sie Dateien in Ihren Kurs hochladen oder neue Aktivitäten anlegen können, müssen Sie den Bearbeitungsmodus aktivieren. Dazu wählen Sie bei geöffnetem Kurs auf der linken Seite unter [Einstellungen] [Kurs-Administration] [Bearbeiten einschalten]. Alternativ nutzen Sie die Schaltfläche [Bearbeiten einschalten] oben rechts. Nach der Aktivierung werden zusätzliche Optionen angezeigt.





■ **Bereich verschieben** 

Den Bereich via „Drag&Drop“ verschieben.








■ **Abschnitt bearbeiten**

Hier kann der gesamte Abschnitt hervorgehoben oder verborgen, Text bearbeitet oder gelöscht werden.

 Thema 1
Bearbeiten ▼


  Nachrichtenforum 
Bearbeiten ▼ 

■ **Aktivitäten bearbeiten**

Eine so genannte Aktivität ist in Moodle ein interaktives Element. Dieses wird in der Regel durch spezielle Symbole und einen aussagekräftigen Titel gekennzeichnet. Hier ist das Nachrichtenforum dargestellt. Sie können diese Aktivität [ verschieben], den [ Titel ändern] oder einen anderen [ Gruppenmodus wählen]. Wenn Sie [Bearbeiten] auswählen, werden weitere Optionen angezeigt. Die wichtigsten sind hier [ Einstellungen], [ Verbergen] und [ Löschen]. Interessant ist auch die Möglichkeit, einzelnen Teilnehmer_innen besondere [ Rechte für eine Aktivität] einzuräumen. Ausführliche Informationen zu Aktivitäten finden Sie im „Schnelleinstieg Aktivitäten“. Die Bearbeitung von Arbeitsmaterialien erfolgt nach einem analogen Schema.

+ **Material oder Aktivität anlegen**

■ **Material oder Aktivität Anlegen**
Auswahldialog aufrufen

„**Drag&Drop**“: Klicken Sie mit dem Mauszeiger auf das „Verschiebe-Symbol“  und ziehen Sie den gesamten Block bei gedrückter Maustaste (engl.: drag) an die gewünschte Stelle. Platzieren Sie den Block, indem Sie die Maustaste dort los lassen (engl. drop).

[+Material oder Aktivität anlegen]: Diese Schaltfläche führt zur Öffnung eines Auswahldialogs, in dem Sie eine Aktivität oder ein Arbeitsmaterial anlegen können. Zu jedem Element wird auf der rechten Seite eine Beschreibung angezeigt. Durch [Hinzufügen] wird das ausgewählte Element im Kurs angelegt. Dazu sind weitere Eingaben erforderlich. Das Einstellen eines Arbeitsmaterials kann aber auch via „Drag&Drop“ erfolgen. Eine Beschreibung dieses Vorgangs finden Sie in der Anleitung „Arbeitsmaterialien“.