

**Protokoll zur Sitzung der Kommission für Lehre und Studium (LSK)
am 28.11.2023 von 10.30 bis 12.30 Uhr, online**

Protokollant*in: Karina Keil

<u>Anwesende</u>	<u>Entschuldigt</u>
Sandra Wesenberg (HSL/HV)	Silke Dennhardt (HSL/SV)
Benjamin Fuchs (HSL/SV)	Sebastian Koch (Studierende_r/HV)
Urte Böhm (MA TSV/HV)	Marion Mayer (HSL/HV)
Karina Keil (MA TSV/SV)	Lou Zalas (akademische Mitarbeiter_innen/HV)
Nora Heim (Studierende/HV)	
Felix Leder (Studierende/HV)	
Gäst*innen: Eleanor Pohl (stellv. Frauen*- und Gleichstellungsbeauftragte)	

Anmerkung:

Der regulär vorgesehene Sitzungstermin 14.11.2023 wurde aufgrund nicht gegebener Beschlussfähigkeit auf den 28.11.2023 verschoben.

Tagesordnung

- TOP 1: Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Abstimmung über die Tagesordnung
- TOP 2: Abstimmung des Protokolls vom 17.10.2023
- TOP 3: Berichte im Nachgang zur letzten Sitzung
- TOP 4: Beteiligung an Austauschrunde zu Schutzkonzepten
- TOP 5: Novellierung der Geschäftsordnung
- TOP 6: Satzung zur Lehrveranstaltungsevaluation
- TOP 7: Verschiedenes

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Abstimmung über die Tagesordnung

Sandra Wesenberg eröffnet die Sitzung und begrüßt die LSK-Mitglieder sowie Eleanor Pohl als stellv. Frauen*- und Gleichstellungsbeauftragte.

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt. Die Protokollführung wird von Karina Keil übernommen.

Bezüglich der Zusammensetzung der LSK wird hinsichtlich der Mitgliedschaft von Sebastian Koch als studentische Vertretung angefragt. Felix Leder erklärt, dass Sebastian Koch seine Nichtmitgliedschaft erklärt hat und er infolge als studentische Vertretung nachgerückt sei. Es wird angemerkt, dass eine entsprechende Abmeldung offiziell über den AS erfolgen muss.

Die Tagesordnung wird einstimmig mit 5:0:0 angenommen.

TOP 2: Abstimmung des Protokolls vom 17.10.2023

Es gibt keine Anmerkungen bzw. Ergänzungen oder Änderungen. Es wird für das sehr ausführliche Protokoll gedankt. Das Protokoll wird mit 5:0:0 einstimmig beschlossen.

TOP 3: Berichte im Nachgang zur letzten Sitzung

1. Sandra Wesenberg:

Leitlinie für den Umgang mit generativer KI in Studium und Lehre an der ASH

Die von der LSK erstellte Entwurfsfassung wurde dem AS in seiner Sitzung am 07.11.2023 zur Beschlussfassung sowie zur Festlegung des weiteren Prozesses vorgelegt. Der TOP wurde auf die AS-Sitzung am 12.12.2023 vertagt.

Aufgrund der ebenso am 12.12.2023 stattfindenden LSK-Sitzung wird der Beginn der LSK-Sitzung auf 09:00 Uhr verlegt, um eine Teilnahme an dem AS zu dem TOP von Marion Mayer, Sandra Wesenberg und Urte Böhm zu ermöglichen und die von der LSK erstellte Entwurfsfassung im Namen der LSK vertreten zu können.

2. Urte Böhm:

Entwicklung von Schutzkonzepten

Urte Böhm berichtet, dass im Rahmen des Projekts „Positioniert und sichtbar“ zur Entwicklung eines Schutzkonzeptes zum Umgang mit sexualisierter Diskriminierung und Gewalt und antifeministischen Angriffen an der ASH am 15. November 2023 eine Austauschrunde zum Thema Diskriminierungsschutz in Praxisphasen stattgefunden hat.

An der kommenden Austauschrunde am 13. Dezember 2023 von 14 bis 16 Uhr zum Thema "Wie wollen wir darüber reden? Macht und Machtverhältnisse an der Hochschule besprechbar machen" werden Nora Heim und Urte Böhm teilnehmen.

Die Mitglieder werden in der kommenden Sitzung die aus Sicht der LSK relevanten Punkte für die Austauschrunde zusammentragen.

3. Karina Keil:

Prozessbeschreibung für Wege von Satzungen und Ordnungen in Studienangelegenheiten

Karina Keil informiert die Mitglieder über die erste, am 14.11.2023 stattgefundenene Austauschrunde zusammen mit den Prorektorinnen, den Dekanaten der FB bzw. ihren Vertretungen und der SSC-Leitung. Ziel der Abstimmung ist die Festlegung eines Verfahrens für die Erstellung von studienbezogenen Satzungen und Ordnungen im Bereich Studium zur Gewährleistung der Rechtssicherheit und der Einhaltung von Qualitätsstandards sowie zur Sicherstellung des erforderlichen zeitlichen Vorlaufs für die Schaffung der organisatorischen und technischen Voraussetzungen für die Aufnahme des Studiengangsbetriebes und Durchführung des Studiums mit Geltungsbereich:

- a) Studiengangsübergreifende Satzungen und Ordnungen
- b) Bachelor- und konsekutive Masterstudiengänge der FB1 und FB2 im Geltungsbereich der RSPO und der SfStA
- c) Weiterbildende Masterstudiengänge im Geltungsbereich der RSPO und der SfStA

Grundlage des ersten Austausches bildet eine von Karina Keil erarbeitete Entwurfsvorlage sowie eine Auflistung von ungeklärten Zuständigkeiten, die im Vorfeld der Abstimmung zwingend zu klären und festzulegen sind.

Erforderliche Aufgaben vorab des Abstimmungsprozesses als Ergebnis der Austauschrunde vom 14.11.2023:

Aufgaben	Zuständigkeit:
Aktualisierung der Aufgaben LSK und EPK in Sachen Einrichten/Ändern/Aufheben von Studiengängen im	AS und Hochschulleitung (vgl. § § 61 Abs. 4 Satz 1 BerlHG)

<p>Zuge der FB-Gründung (vgl. § 19 Abs. 1 lit a (EPK) und lit. b (LSK) Geschäftsordnung AS - 2. Änderung AM 13/2023) Neudefinierung der Aufgaben der ständigen Kommissionen des AS in Abgleich mit den Aufgaben der FBR einschließlich der ABK <i>(Verweis auf TOP 11 des Protokolls der AS-Sitzung vom 12.07.2022: Neudefinierung der Aufgaben war für Anfang WiSe 2022/23 vorgesehen)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Thematisierung im AS • Weiterleitung des Entwurfes der Geschäftsordnung LSK an Prorektorat • Weiterleitung AS-Beschluss vom 12.07.2022 zu TOP 11 an Prorektorat • Absprache FBR/ABK mit AS/LSK und EPK
<p>Erstellen der Geschäftsordnungen der ABK der FB1 und FB2 mit Nennung der Aufgaben und Zuständigkeiten <i>Anmerkung:</i> 1. In den Geschäftsordnungen der FBR I und II erfolgt zu den ABK keine Nennung der Aufgaben/Zuständigkeiten 2. Lt. J. Plenefisch wurden die Aufgaben in einer der FBR-Sitzungen festgelegt und protokolliert. <i>K. Keil: Eine Fundstelle hierzu s. Protokoll vom 29.03.2022, TOP 6 mit Verweis auf Strategietag der HS-Leitung mit den Dekanaten am 26.04.2022</i></p>	<p>FBR/ABK in Abstimmung mit AS/LSK und EPK Frage an HS-Leitung und Dekanate: Ergebnis/Protokoll des Strategietages am 26.04.2022 über „die konkreten Aufgaben und die Arbeitsteilung der ABK der FBR und der LSK des AS“</p>
<p>Festlegung der Zuständigkeit der Rechtsprüfung von Satzungen/Ordnungen in Studienangelegenheiten durch Hochschulleitung:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vakanz der Zuständigkeit für Satzungen/Ordnungen der weiterbildenden Master, • Vakanz der Zuständigkeit in Sachen Zugang und Zulassung für SG der FB und ab 6/2024 zudem für SPO • Vakanz der Zuständigkeit für studiengangübergreifende Satzungen/Ordnungen <p><i>In dem vorgelegten Prozessentwurf wurde aufgrund der vakanten Zuständigkeit eine zentrale Verortung im Justizariat vorgenommen.</i></p>	<p>JF Hochschulleitung 17.11.2023</p>
<p>Regelung des Verfahrens über die Bestätigung von Satzungen durch das Präsidium in der Grundordnung gem. § 90 Abs. 1 (letzter Satz) BerlHG (s. hierzu § 7 Abs. 4 GO AM 17/2021)</p>	<p>JF Hochschulleitung 17.11.2023</p>
<p>Verortung des Prozessschrittes: • interne und externe Akkreditierung</p>	<p>Prorektorat</p>
<p>Eibindung: • Prozess- und Qualitätsmanagement</p>	<p>Prorektorat</p>

Weitere Sitzungen sind in Planung.

TOP 4: Beteiligung an Austauschrunde zu Schutzkonzepten

Nora Heim und Urte Böhm werden als Vertreter*innen der LSK an der Austauschrunde am 13. Dezember 2023 von 14 bis 16 Uhr zum Thema "Wie wollen wir darüber reden? Macht und Machtverhältnisse an der Hochschule besprechbar machen" teilnehmen. Sandra Wesenberg informiert Simone Wibbeke.

TOP 5: Novellierung der Geschäftsordnung der LSK

In der letzten LSK-Sitzung wurde der TOP aufgrund der von Karina Keil noch einzubringenden Änderungsvorschläge auf die heutige Sitzung vertagt.

Karina Keil informiert die Mitglieder vorab, dass im Rahmen der Sitzung über die Abstimmung des Prozesses Wege von Satzungen/Ordnungen von ihr u.a. auf die Vakanz der Aufgaben LSK und ABK hingewiesen wurde und dass sich die LSK aktuell in Abstimmung einer Geschäftsordnung befindet. Auf Wunsch der Prorektorinnen wurde die Geschäftsordnung in der finalisierten Fassung vertraulich an diese. Im Ergebnis erfolgten von Prof. Anja Voss einige Anmerkungen in der Geschäftsordnung (per Mail am 27.11.2023).

In der Mail erfolgte zudem eine Information zum weiteren angedachten Prozess (E-Mail von Anja Voss vom 27.11.2023 an Sandra Wesenberg und Karina Keil):

„Frau Keil und ich haben uns heute noch mal zur Abgrenzung LSK-Ausbildungskommission abgesprochen und danach in der HSL entschieden, dass die LSK-GO nun den Rahmen für die ABK-Go darstellt. Die HSL fordert die Dekanate auf, die GO für die fb-bezogenen Ausbildungskommissionen zeitnah zu erstellen, die ABK ist auch Thema auf der EHSL in der nächsten Woche.

Sie können in der LSK auch beschließen, dass die LSK-GO unter Vorbehalt der durch die FB zu entwickelnden GOs zur Ausbildungskommission verabschiedet wird (Wiedervorlage).“

Die Mitglieder sind über die Anmerkungen erstaunt, da der Entwurf der Geschäftsordnung dem Rektorat über Prorektorin Anja Voss am 02.09.2023 bekannt gegeben wurde, in der letzten Sitzung zum TOP „Novellierung der Geschäftsordnung“ Anja Voss zugegen war und eine ausführliche Rückkopplung bereits erfolgt ist. Zugleich begrüßt die LSK den Vorschlag, dass die AKos zeitnah Geschäftsordnungen erstellen und die LSK-GO hierfür einen Rahmen bieten soll. Benjamin Fuchs, der auch Mitglied in der ABK des FB I ist, wird bei der Festlegung der Aufgaben der ABK den Abgleich zu den Aufgaben der LSK verfolgen.

Die LSK entscheidet sich, den GO-Entwurf wie angedacht in der heutigen Sitzung zur Abstimmung zu stellen.

Die Neufassung der Geschäftsordnung (siehe Anhang 1) wird einstimmig (5:0:0) beschlossen.

Die Geschäftsordnung wird dem AS sowie dem Rektorat zur Kenntnis gegeben.

Im Anschluss wird die Geschäftsordnung durch das Gremiensekretariat auf die Webseite eingestellt.

TOP 6: Lehrveranstaltungsevaluationssatzung

Der Entwurf der Satzung zur Lehrveranstaltungsevaluation wurde von Anja Voss (Antragstellende) zur Beratung in die LSK eingebracht. Die Antragstellende bzw. eine Vertretung ist bei der Sitzung nicht zugegen.

Im Satzungsdokument sind einige Kommentare von Anja Voss für konkreten Gesprächsbedarf bzw. konkret Anfragen an die LSK enthalten. Zudem erfolgte die grundlegende Info, dass es neben der Lehrveranstaltungsevaluationssatzung noch eine weitere Satzung, die Evaluationssatzung, geben wird, in der es um weitere, zu evaluierende Felder geht, so z.B. einzelne Abteilungen der ASH, Stakeholder, Kooperationspartner_innen etc. Für diese Satzung gibt es einen ersten Entwurf, der jetzt von den neuen PQM-Stellen weiterentwickelt wird.

Karina Keil weist eingangs darauf hin, dass kein schriftlich begründeter Antrag vorgelegt wurde und im Vorfeld keine Einbindung und Absprache mit der hauptverantwortlichen Stelle u.a. auch in Hinblick der verwaltungstechnischen Umsetzung erfolgt ist. Üblicherweise ist dies für die Behandlung einer Satzung und Ordnung üzwingend Voraussetzung. Aufgrund sich ergebender Fragen zu der Lehrveranstaltungsevaluationssatzung hatte Karina Keil sich im Vorfeld der Sitzung an die hierfür fachkompetente und zuständige Kollegin Berthe Khayat gewandt. Bei dem Gespräch hat sich herausgestellt, dass Berthe Khayat bei dem Prozess der Satzungserstellung nicht eingebunden worden ist und auch über den Gremiendurchlauf nicht in Kenntnis gesetzt wurde.

Die Mitglieder diskutieren diese Aspekte und beschließen, sich dennoch mit der Satzung zu befassen, da das Vorliegen einer Lehrveranstaltungsevaluationssatzung im Rahmen eines Qualitätssicherungsmangements für die Akkreditierung von Studiengängen zwingend erforderlich ist und von den Akkreditierungsagenturen unter Fristsetzung bereits angemahnt wurde.

Karina Keil weist darauf hin, dass die bestehende Dringlichkeit nicht in der Verantwortung der LSK liegt und die Einhaltung eines sach- und ordnungsgemäßes Verfahren nicht umgangen werden kann. Zudem weist sie darauf hin, dass eine Richtlinie zur Lehrveranstaltungsevaluation der ASH Berlin von 2008 vorliegt, die auch als Vergleich hätte dienen können.

Aus Zeitgründen erfolgt die Behandlung der Satzung nur bis einschließlich § 4 der Satzung.

Die bis dato zusammengetragenen Änderungen/Anmerkungen/Fragen/Ergänzungen sind der von der LSK zu bearbeitenden Fassung zu entnehmen.

Die LSK wird sich in der kommenden Sitzung weiter mit der Satzung befassen.

Die Mitglieder beschließen, dass eine weitere Befassung mit der Satzung in Anwesenheit von Anja Voss bzw. eine mit der Satzung vertraute und fachkompetente Vertretung erfolgen soll, um auftretende Fragen unmittelbar klären zu können.

Sandra Wesenberg wird die bisher zusammengetragenen Ergebnisse der Beratung an Anja Voss weiterleiten und auf die Wichtigkeit der Anwesenheit einer fachkompetenten Ansprechperson in der kommenden Sitzung hinweisen.

TOP 7: Verschiedenes
entfällt

Anhang 1:**Geschäftsordnung der LSK****Verabschiedet in der Sitzung vom 28.11.2023****Präambel**

Die Kommission für Lehre und Studium (LSK) ist zuständig für alle fachbereichsübergreifenden Themen der Qualitätsentwicklung in Studium und Lehre. Sie unterstützt und berät als ständige Unterkommission den Akademischen Senat (AS) sowie die Hochschulleitung (vgl. § 61 Abs. 4 Satz 1 BerlHG).

Die LSK bietet den Mitgliedern sowie Gästen ein Forum für Austausch, Diskussion und kritische Begleitung aller (inhaltlichen wie strukturellen) Prozesse der Weiterentwicklung und Qualitätssicherung sowie -entwicklung von Lehre und Studium an der ASH Berlin. Zu den Arbeitsschwerpunkten gehören:

- Beratung reformierter oder neu einzurichtender zentraler Ordnungen und Satzungen der Hochschule im Bereich Studium und Lehre,
- Studien-, Prüfungs- und Zulassungsordnungen und -satzungen sowie Curricula neu einzurichtender und zu reformierender Studiengänge, die keinem Fachbereich zugeordnet sind,
- übergreifende aktuelle Themen der Sicherung und Entwicklung der Qualität in Lehre und Studium, sowie die Beratung oder Erstellung entsprechender Konzepte, Empfehlungen, Leitbilder etc.,
- die Begleitung und kritische Reflexion der Operationalisierung bzw. der Implementierung von Prozessen und Maßnahmen.

Alle diesen Themenfeldern zugehörigen Ausarbeitungen, Vorlagen, Anfragen etc. von Arbeitsgruppen, Kommissionen oder Angehörigen der ASH Berlin sind grundsätzlich an die LSK zu richten. Diese leitet nach Beratung ihre Beschlüsse, Empfehlungen und Stellungnahmen an den AS weiter.

Die LSK arbeitet auf Grundlage von Anfragen des AS oder Anträgen von Arbeitsgruppen, Kommissionen oder Angehörigen der Hochschule sowie zu eigenen definierten Schwerpunktthemen. Die LSK arbeitet zu überschneidenden Themen in enger Abstimmung mit anderen Kommissionen und Arbeitsbereichen der Hochschule sowie entsprechend der durch den AS und die Hochschulleitung definierten Verfahrens- und Prozessabläufe.

Zusammensetzung der LSK

1. Die LSK ist eine Unterkommission des AS, ihre Mitglieder werden vom AS gewählt.

2. Gemäß § 61 Abs. 4 Satz 2 BerlHG haben die Studierenden in der LSK die Hälfte der Sitze und Stimmen. Insgesamt sind in der LSK vier Vertreter_innen der Studierenden, zwei Vertreter_innen der Hochschullehrenden sowie jeweils ein_e Vertreter_in des akademischen Personals (wissenschaftliche Mitarbeiter_innen, Lehrbeauftragte, Gastdozent_innen) und der Mitarbeitenden für Technik, Service und Verwaltung sowie ihre Stellvertreter_innen in gleicher Zahl tätig. Weitere Interessierte sind als nichtstimmberechtigte Gäste herzlich eingeladen.
3. Ein_e Vorsitzende_r wird aus den Vertreter_innen der Hochschullehrenden für jeweils zwei Jahre von den LSK-Mitgliedern gewählt.
4. Zur Erfüllung ihrer Aufgaben sowie zur Unterstützung und Beratung kann die LSK Arbeitsgruppen einrichten, in denen Kommissionsmitglieder sowie weitere fachkundige Personen mitwirken.

Sitzungen der LSK

1. Die Kommission tritt zusammen, so oft es die Geschäfte erfordern, i. d. R. monatlich in der Vorlesungszeit. Die Termine werdenvorab auf der Gremienseite der ASH-Website veröffentlicht.
2. Die Einladungen zu den Sitzungen werden i. d. R. eine Woche vorher per E-Mail mit Vorschlag einer Tagesordnung und den entsprechenden Sitzungsunterlagen durch die/den Vorsitzende_n an die Mitglieder verschickt.
3. Die Antragsteller_innen werden gesondert eingeladen.
4. Die Sitzungen der LSK sind grundsätzlich öffentlich und damit offen für Gäste, es sei denn die LSK beschließt, sich mit ausgewählten Tagesordnungspunkten im Rahmen eines nicht-öffentlichen Teils zu befassen.

Anfragen des AS sowie Anträge an die LSK

1. Anfragen des AS sowie Anträge an die LSK sind in Textform (per E-Mail), spätestens zwei Wochen vor der gewünschten Behandlung in der LSK, bei der/dem Vorsitzende_n einzureichen. Es erfolgt eine zeitnahe Absprache, ob der Antrag in der folgenden oder einer späteren Sitzung behandelt werden kann.
2. Die Anträge müssen eine Beschreibung des Antragsgegenstands und eine Begründung enthalten. Antragsunterlagen sind im Word-Format einzureichen. Bei Änderungen von Ordnungen bzw. Satzungen sind die vorgenommenen Änderungen klar kenntlich zu machen (im Korrekturmodus in Word), bei neuen Studiengängen ist eine Kurzerläuterung beizufügen.
3. Anträge, die die genannten Voraussetzungen erfüllen, werden zur Vorbereitung der Sitzung, i. d. R. mit der Einladung, an die Mitglieder der LSK weitergeleitet.

Beschlüsse

1. Beschlüsse werden mit einfacher Mehrheit der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder gefasst.
2. In einfachen, aber dringenden Angelegenheiten können ausnahmsweise Beschlüsse im Umlaufverfahren gefasst werden, wenn niemand widerspricht. Diese Beschlüsse werden spätestens in der nächsten Sitzung bekannt gegeben.
3. Ist die LSK wiederholt beschlussunfähig, so können dennoch Beschlüsse zu einem bereits behandelten Gegenstand gefasst werden, wenn in der Einladung zur Sitzung darauf hingewiesen wird (vgl. § 47 Abs. 1 BerlHG).

Protokolle der Sitzungen

1. Protokolle der Sitzungen werden rotierend von den Mitgliedern erstellt.
2. Die Protokollentwürfe liegen i. d. R. spätestens eine Woche vor der nächsten Sitzung vor und gehen per E-Mail an die LSK-Mitglieder.
3. Die Verabschiedung der Protokolle erfolgt durch die stimmberechtigten LSK-Mitglieder in der jeweils nächsten Sitzung.
4. Die Veröffentlichung der abgestimmten Protokolle erfolgt zeitnah auf der Gremienseite der ASH-Website, die Verantwortung hierfür trägt die/der Vorsitzende.

Inkrafttreten

Diese Geschäftsordnung gilt ab dem Tag der Zustimmung der LSK zum Beschlussprotokoll über ihre Einführung.