



Alice Salomon Hochschule Berlin
University of Applied Sciences

Die Alice Salomon Hochschule in Berlin (ASH Berlin) als die größte staatliche SAGE-Hochschule (Soziale Arbeit, Gesundheit und Erziehung) Deutschlands bietet derzeit rund 4.200 Studierende eine akademische und praxisnahe Bildung und ermöglicht mit ihren innovativen Bachelor- und Masterstudiengängen vielfältige Berufs- und Weiterbildungsperspektiven. Sie ist eine forschungsaktive und praxisorientierte Hochschule mit derzeit über 70 Professor_innen und 180 hauptamtlich Beschäftigten. Diversity und Gender-Mainstreaming, Gesundheitsförderung und Familienfreundlichkeit sowie Kulturarbeit, eine nachhaltige Hochschulentwicklung und der internationale Austausch haben einen hohen Stellenwert in der täglichen Arbeit.

Zum 15.2.2022 ist eine Stelle als Referent*in an der Alice Salomon Hochschule Berlin befristet bis zum Ende der Amtszeit des Rektorats am 30.09.2022 zu besetzen.

Referent*in der Hochschulleitung
(Entgeltgruppe 13 TV-L Berliner Hochschulen)

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 75 %, befristet zunächst bis zum 30.09.2022

Eine Verlängerung durch das nachfolgende Rektorat ist ggf. möglich.

Kennzahl 2/2022

Tätigkeitsprofil:

Im Mittelpunkt Ihrer Tätigkeit stehen die inhaltliche, organisatorische und operative Unterstützung des Rektorats. Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Unterstützung des Rektorats bei der Umsetzung strategischer Vorhaben, insbesondere im Bereich Studium und Lehre, Hochschulpolitik, Außenvertretung und Internationales
- Koordination sowie konzeptionelle und inhaltliche Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
- Aufarbeitung von Themen und Erstellung von Entscheidungsvorlagen für das Rektorat
- Verfassen von Reden, Grußworten sowie Vorlagen für externe und interne Korrespondenz
- Geschäftsführung des Kuratoriums
- Eigenverantwortliche Mitarbeit / Leitung von Projekten

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium in einer dem Anforderungsbereich entsprechenden Fachrichtung
- Erfahrungen im Hochschulwesen, in der Gremienarbeit und im Umgang mit den verschiedenen Zielgruppen im Hochschulbereich
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise, schnelle Auffassungsgabe und Organisationstalent
- Überdurchschnittliche analytische und konzeptionelle Fähigkeiten

- Exzellente kommunikative Fähigkeiten und sehr gutes mündliches wie schriftliches Ausdrucksvermögen in deutscher und englischer Sprache im Kontext von Wissenschaft

Die ASH Berlin bietet Ihnen ein verantwortungsvolles, spannendes und anspruchsvolles Arbeitsgebiet mit Gestaltungsmöglichkeiten im Aufgabengebiet und einen familienfreundlichen Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten. Die ASH Berlin strebt an, die Diversität an der Hochschule zu erhöhen. Wir ermutigen daher besonders Menschen mit Migrationsgeschichte und Rassismuserfahrungen sowie Frauen*, Trans* und nicht-binäre Personen sowie andere von intersektionaler Diskriminierung bedrohte oder betroffene Personen, sich zu bewerben. Menschen mit Behinderung und ihnen Gleichgestellten wird bei vergleichbarer fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der o.g. Kennzahl ausschließlich per Email personalbuero@ash-berlin.eu (1 PDF-Dateianhang mit max. 3 MB mit folgendem Dateinamen: Name_Vorname_Bew_Rektorat bis zum 06.02.2022 an:

ASH Berlin
Bereich Personal
Alice-Salomon-Platz 5
12627 Berlin

Bei fachlichen Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an referentin@ash-berlin.eu.

