

Leitfaden zur Bewerbung für den Studiengang Pflege

Dieses Dokument dient als Leitfaden für Ihre Bewerbung für den Studiengang Pflege an der Alice Salomon Hochschule Berlin (ASH Berlin). Nehmen Sie sich bitte die nötige Zeit und lesen diese Texte aufmerksam durch.

Beachten Sie bitte im Vorfeld unbedingt auch die Bewerbungsinformationen für den Studiengang für Pflege, die Sie innerhalb der Bewerbungsfristen im Bereich der Bewerbung für Pflege auf unserer Homepage finden.

Beachten Sie bitte außerdem, dass sich Studienplatzwechsler:innen bei einer Bewerbung für ein höheres Fachsemester nicht online bewerben können. Den Zulassungsantrag finden Sie auf der Startseite des Bewerbungsportals innerhalb der Bewerbungsfristen. Eine Registrierung über hochschulstart.de ist nicht nötig!

Inhaltsverzeichnis

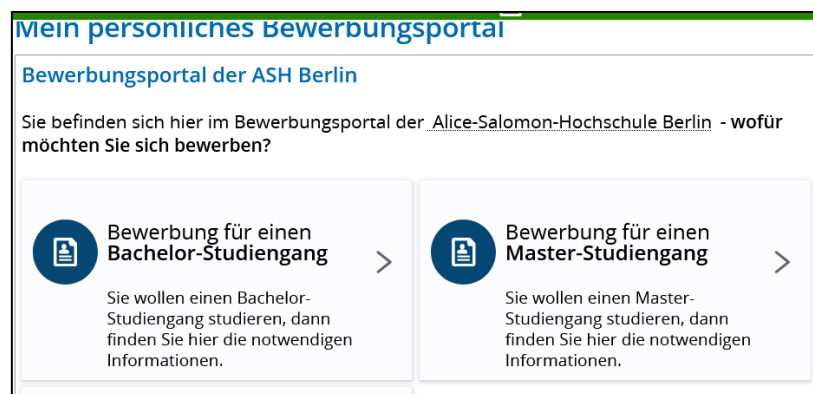
Leitfaden zur Bewerbung für den Studiengang Pflege	1
1. Anleitung für die Online-Bewerbung übers Bewerbungsportal.....	2
1.1 Registrierung im Bewerbungsportal.....	2
1.2 Online-Bewerbung über das Bewerbungsportal.....	4
2. Ansprechpartner:innen:.....	10
3. Weiterführende Informationen:	10

1. Anleitung für die Online-Bewerbung übers Bewerbungsportal

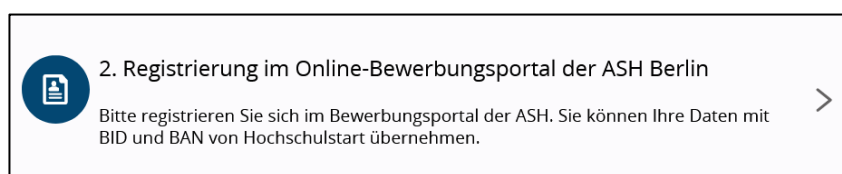
Um die Online-Bewerbung durchzuführen, halten Sie bitte alle Unterlagen zum Nachweis der Zulassungsvoraussetzungen und ggf. zusätzliche Unterlagen als **PDF-Dateien** bereit. Diese benötigen Sie, um sie an den dafür vorgesehenen Stellen hochzuladen.

1.1 Registrierung im Bewerbungsportal

Zunächst gehen Sie auf die Startseite des [Bewerbungsportals](#) und wählen „Bewerbung für einen Bachelor-Studiengang“ aus:



Da die Registrierung auf hochschulstart.de abgeschlossen ist, müssen Sie sich nur im Online-Bewerbungsportal registrieren und klicken auf die entsprechende Schaltfläche:



Nun können Sie Ihre persönlichen Daten eingeben oder mit Angabe der Bewerber:innen-ID (BID) und Bewerber:innen-Authentifizierungs-Nummer (BAN) die Übernahme der persönlichen Daten aus dem hochschulstart.de-Account anstoßen.

Informationen

Bitte füllen Sie alle benötigten Felder aus.

- Registrieren Sie sich nur **einmalig**.
- Nach der Registrierung erhalten Sie an die angegebene E-Mail-Adresse eine Nachricht, in der das weitere Vorgehen beschrieben ist.

Merken Sie sich Ihre Benutzerkennung, die Sie in der Willkommens-E-Mail nach Ihrer Registrierung erhalten, sowie Ihr selbstgewähltes Passwort. Diese benötigen Sie, um sich künftig am Bewerbungsportal anzumelden.

Bitte führen Sie die Registrierung **nicht** durch, wenn Sie sich schon einmal registriert haben und/oder bereits über einen Account verfügen, z. B. als Student/-in. Unter dem Menüpunkt **Studienbewerbung** oder **Promotion** können Sie sich bewerben.

Sie können sich oben rechts auf dieser Seite anmelden.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben. Bei manchen Eingabefeldern befindet sich hinter dem Feld ein Informations-Schalter, mit dem zusätzliche Hinweise eingeblendet werden können.

 Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise zur Registrierung.

Übernahme Ihrer Daten aus externen Konten  Hilfe

Sind Sie bereits bei hochschulstart.de registriert, so können Sie bitte hier Ihre Zugangsdaten (BID und BAN) ein und klicken Sie auf "Daten von hochschulstart.de übernehmen". Ihre Personen- und Konteninformationen werden von dort übernommen.

 Studiengänge, die an unserer Hochschule durch hochschulstart.de verwaltet werden

 Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise zur Übernahme der Daten von hochschulstart.de.

Bewerber-ID (BID)

Bewerber-Authentifizierungs-Nummer (BAN)

[→ Daten von hochschulstart.de übernehmen](#)

Persönliche Daten

* Nachname

* Vorname

Zudem müssen Sie erneut Zugangsdaten festlegen. Auch diese sollten Sie sich unbedingt notieren!

Nach Eingabe eines selbst gewählten Passworts, der Beantwortung der Sicherheitsabfrage sowie der Zustimmung zu den Datenschutzhinweisen, klicken Sie auf „Registrieren“.

Alice Salomon Hochschule Berlin
Applied Sciences

Benutzerkennung Passwort

☒ Sie befinden sich im Modus: Test/Qualitätssicherung / Development

* Passwort 

* Passwort wiederholen 

Sicherheitsabfrage

 Um sicherzustellen, dass die Anfrage von einem Menschen und nicht von einer Spam-Maschine durchgeführt wurde, tragen Sie bitte die Buchstaben bzw. Zahlen aus der untenstehenden Abfrage in das Antwort-Feld ein.

Sicherheitsabfrage (Captcha) 

* Antwort auf Sicherheitsabfrage 

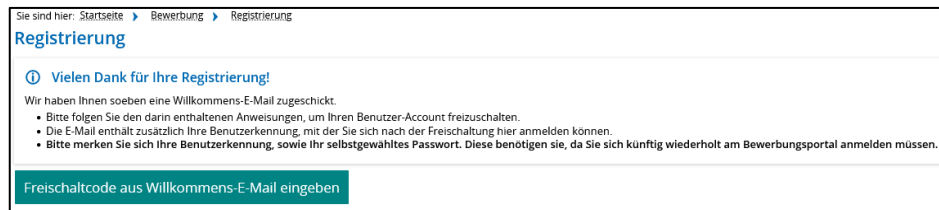
Datenschutzhinweise

☐ * Ich habe die am Anfang dieser Seite aufgeführten Hinweise zum Datenschutz zur Kenntnis genommen und akzeptiere sie.

[→ Zu den Datenschutzhinweisen](#)

Registrieren

Anschließend wird die Registrierung im Bewerbungsportal bestätigt.



Sie sind hier: Startseite > Bewerbung > Registrierung

Registrierung

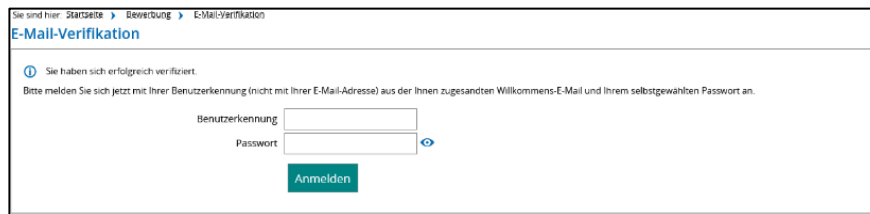
① **Vielen Dank für Ihre Registrierung!**

Wir haben Ihnen soeben eine Willkommens-E-Mail zugesandt.

- Bitte folgen Sie den darin enthaltenen Anweisungen, um Ihren Benutzer-Account freizuschalten.
- Die E-Mail enthält zusätzlich Ihre Benutzerkennung, mit der Sie sich nach der Freischaltung hier anmelden können.
- Bitte merken Sie sich Ihre Benutzerkennung, sowie Ihr selbstgewähltes Passwort. Diese benötigen sie, da Sie sich künftig wiederholt am Bewerbungsportal anmelden müssen.

Freischaltcode aus Willkommens-E-Mail eingeben

Nun prüfen Sie wieder Ihren persönlichen E-Mailaccount um die Registrierung abzuschließen. Diese E-Mail mit dem Absender „hispro@ash-berlin.eu“ enthält die Info zu Ihrem Benutzer:innennamen, den Aktivierungslink sowie einen Aktivierungscode. Folgen Sie den Anweisungen in der Mail zur Aktivierung des Accounts. Nach Eingabe dieser Daten können Sie sich mit dem Benutzer:innennamen und dem selbstgewählten Passwort anmelden:



Sie sind hier: Startseite > Bewerbung > E-Mail-verifikation

E-Mail-Verifikation

① Sie haben sich erfolgreich verifiziert.

Bitte melden Sie sich jetzt mit Ihrer Benutzerkennung (nicht mit Ihrer E-Mail-Adresse) aus der Ihnen zugesandten Willkommens-E-Mail und Ihrem selbstgewählten Passwort an.

Benutzerkennung:

Passwort: 

Anmelden

Die Aktivierung des Accounts für das Bewerbungsportal ist nun abgeschlossen und Sie können mit der Bewerbung beginnen.

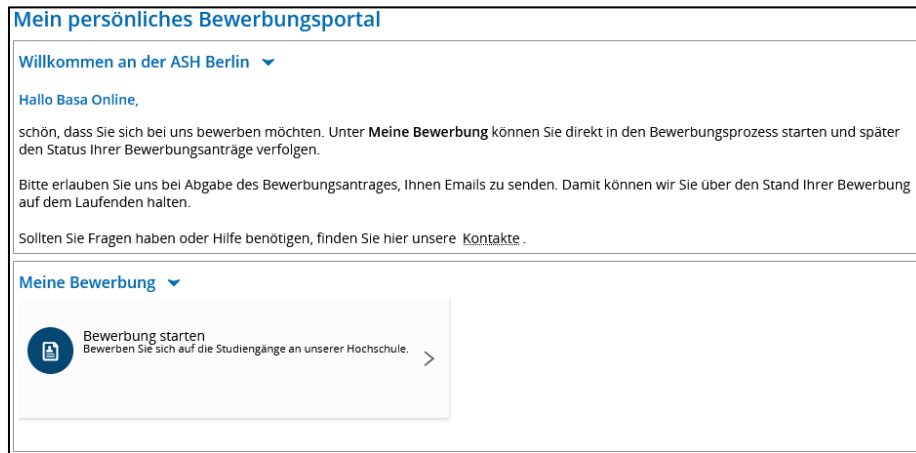
1.2 Online-Bewerbung über das Bewerbungsportal

Bevor Sie mit der Bewerbung beginnen, beachten Sie bitte, dass Sie nach 30 Minuten Untätigkeit automatisch ausgeloggt werden. Den Minutenzähler sehen Sie ganz oben rechts. Jeder Klick und jede Eingabe setzt den Zähler zurück auf 30 Minuten.

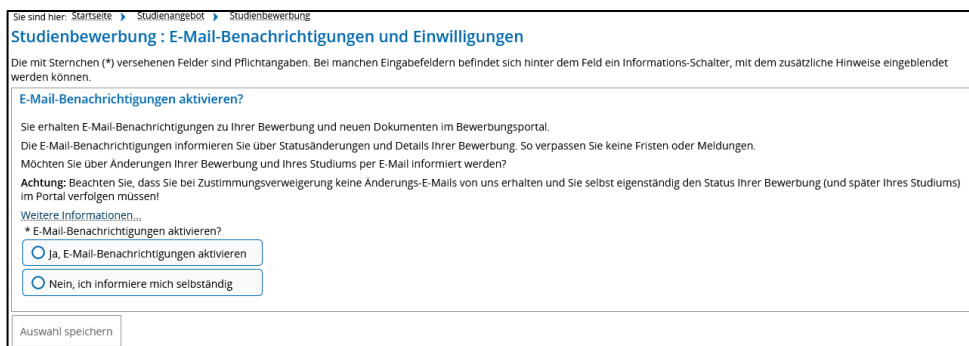
Aufgrund des automatischen Time-Outs empfehlen wir, die Dokumente zum Nachweis der Zulassungsvoraussetzungen und ggf. Dokumente bzgl. des hochschulweiten Auswahlverfahren vorab als PDF-Dateien abgespeichert und „griffbereit“ zu haben. Beachten Sie dabei, dass für jede Angabe die einen Nachweis erfordert, jeweils nur eine einzige PDF-Datei hochgeladen werden kann. Das bedeutet, Sie müssen Nachweise / Dokumente, die aus mehreren Seiten bestehen, ggf. zu einer einzigen PDF zusammenfügen. Hierfür finden Sie im Internet kostenfreie Software.

Sie können jedoch die Bewerbung zu jeder Zeit unterbrechen und zu einem späteren Zeitpunkt fortführen!

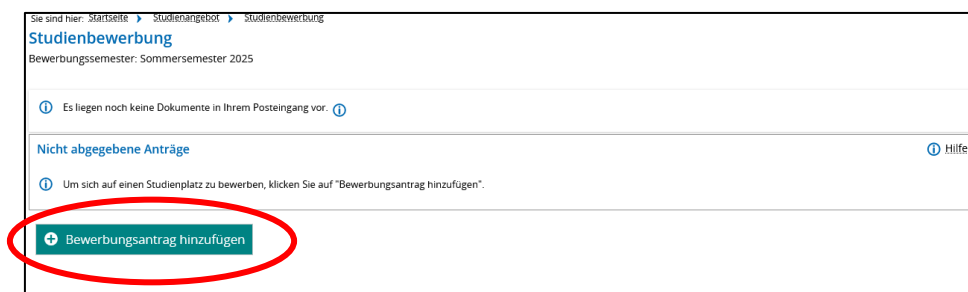
Die Online-Bewerbung beginnen Sie, indem Sie auf „Bewerbung starten“ klicken:



Zunächst werden Sie gefragt, ob Sie die Benachrichtigung per Mail aktivieren wollen. Klicken Sie hier bitte auf „Ja“, damit Sie per Mail über Statusänderungen und Details Ihrer Bewerbung per Mail informiert werden:



Anschließend beginnen Sie mit der Bewerbung, indem Sie einen „Bewerbungsantrag hinzufügen“:



Bei der Bewerbung werden Schritt für Schritt Angaben erforderlich, die mit Klick auf „Weiter“ nach und nach erscheinen.

Die erste Frage bezieht sich auf den Studienwunsch. Wählen Sie hier **B.Sc. Dualer Bachelorstudiengang Pflege** aus.

Ihr Studiengangswunsch

 Wählen Sie den Studiengang aus, auf den Sie sich bewerben möchten. Nach jeder Einzelauswahl (Abschluss, Fach...) werden Ihnen automatisch weitere Eingabefelder angezeigt.

Nach der Auswahl Ihres Studiengangs und Klick auf "Weiter" werden Sie in den weiteren Schritten nach allen notwendigen Informationen für die Bewerbung gefragt.

* Abschluss



Das Online-Bewerbungsformular ist nach folgendem Ablauf aufgebaut:

Zunächst werden **allgemeine Angaben** erfragt. Diese beziehen sich nicht auf die studiengangsspezifischen Zulassungsvoraussetzungen, sondern sind Angaben, die im Prinzip für alle Bachelorstudiengänge relevant sind: Hochschulzugangsberechtigung (HZB), Ableistung von Diensten (z.B. Zivildienst, Freiwilliges Soziale Jahr etc.), Nachteilsausgleich bzw. Härtefallregelung. Im Anschluss daran werden Sie aufgefordert, die Nachweise der zuvor gemachten Angaben hochzuladen. Auch dies geschieht schrittweise. Die blaue Überschrift gibt an, welches Dokument gefordert ist. Hier als Beispiel die Aufforderung den Nachweis der Hochschulzugangsberechtigung (HZB) hochzuladen:

Bewerbungssemester: Sommersemester 2025

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben. Bei manchen Eingabefeldern befindet sich hinter dem Feld ein Informations-Schalter, mit dem zusätzliche Hinweise eingeblendet werden können.

Upload allgemeiner Bewerbungsdokumente - HZB

 Bitte laden Sie eine Datei im pdf-Format hoch (maximale Größe 10 MB).

Hinweise:
Beruflich Qualifizierte gem. § 11 Berliner Hochschulgesetz (BerHfG) laden bitte hier den entsprechenden Nachweis hoch.
Bewerber_innen, die nicht über eine Hochschulzugangsberechtigung (HZB) verfügen (Erlangung der Allgemeinen Hochschulreife oder Fachhochschulreife), können nach § 11 Berliner Hochschulgesetz (BerHfG) immatrikuliert werden. Von diesen Bewerber_innen ist das Berufsabschleuszeugnis mit der erreichten Durchschnittsnote, die Berufsurkunde sowie ein lückenloser, tabellarischer Lebenslauf mit den Angaben aller erreichten Bildungsabschlüsse im Bewerbungsportal der Hochschule zu uploaden.

* Hochschulzugangsberechtigung  Auswählen (hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en)

[<< Zur Übersicht](#)
[< Zurück](#)
[Weiter >](#)

Im Anschluss daran werden die für **Pflege spezifischen Angaben** (fachspezifische Zulassungsvoraussetzungen) erfragt: das Vorhandensein eines abgeschlossenen Ausbildungsvertrages zur hochschulischen Pflegeausbildung bei einem kooperierenden Träger der praktischen Pflegeausbildung oder bei einer Zusage ohne aktuelles Vorhandensein des Vertrages eine Vorabbescheinigung des Ausbildungsvertrages. Hierbei gibt es nur die Auswahlmöglichkeit von Ja (ohne Vertrag/Vorabbescheinigung geht es nicht weiter) und die Nachweise können direkt hochgeladen werden.

Zulassungsvoraussetzungen - Pflege - dual

i Bitte wählen Sie hier aus, ob Sie einen gültigen Ausbildungsvertrag zur hochschulischen Pflegeausbildung bei einem mit der ASH Berlin im dualen Bachelorstudiengang „Pflege“ kooperierendem, verantwortlichen Träger des praktischen Teils der hochschulischen Pflegeausbildung gem. §38b PflBG vorlegen können bzw. in Aussicht haben. [Nähere Auskünfte zu den kooperierenden Trägern erteilt die Praxiskoordination des Studiengangs.](#)

Weitere Hinweise finden Sie in den [studiengangsspezifischen Informationen](#).

i Ein Ausbildungsvertrag mit einem kooperierenden Träger des praktischen Teils der hochschulischen Pflegeausbildung ist Voraussetzung für die Immatrikulation.

* Haben Sie einen gültigen Ausbildungsvertrag bzw. diesen in Aussicht?

i

Bitte laden Sie einen Nachweis über den Ausbildungsvertrag im pdf-Format hoch.

* Nachweis des Ausbildungsvertrages oder einer Vorabbescheinigung

* Haben Sie eine abgeschlossene Pflegefachberufsausbildung?

i Bitte laden Sie das Berufsabschlusszeugnis im pdf-Format hoch.

Upload des Berufsabschlusszeugnisses

Daran anschließend gibt es die Möglichkeit Angaben zu machen, die für das **Auswahlverfahren** relevant sein können. Das Auswahlverfahren kommt dann zum Tragen, wenn es mehr Bewerbungen als vorhandene Studienplätze geben sollte. Die jeweiligen Kriterien können in der „[Satzung über die Ausgestaltung des hochschuleigenen Auswahlverfahrens](#)“ nachgelesen werden. Diese Angaben sind optional.

Achtung: Das Auswahlverfahren gilt nicht für Zweitstudienbewerber:innen, die schon ein erstes Hochschulstudium erfolgreich abgeschlossen haben. Informationen zum Auswahlverfahren für Zweitstudienbewerber:innen finden Sie auf der Homepage des Studiengangs im [Merkblatt für Zweitstudienbewerber:innen](#).

Sie sind hier: [Startseite](#) > [Studienangebot](#) > [Studienbewerbung](#)

 **Alice Salomon Hochschule Berlin**
University of Applied Sciences

Menü durchsuchen

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben. Bei manchen Eingabefeldern befindet sich hinter dem Feld ein Informations-Schalter, mit dem zusätzliche Hinweise eingeblendet werden können.

Feststellung studienrelevanter Kompetenzen

 Für die Uploads bitte jeweils eine Datei im pdf-Format hochladen. Mehrere relevante Dokumente können ggf. in einer Datei zusammengefasst werden.

 6 Punkte

* Eine mindestens zweijährige abgeschlossene und studienrelevante Berufsausbildung

Upload eines Nachweises der Berufsausbildung  Auswählen (hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en)

 6 Punkte

* Eine mindestens zweijährige studienrelevante Berufstätigkeit im Anschluss an die studienrelevante Berufsausbildung (gemessen in Vollzeit tarifüblicher Arbeitszeit)

Upload eines Nachweises zur Berufstätigkeit  Auswählen (hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en)

 4 Punkte

* Studienrelevantes Praktikum ab 6 Monate

Upload eines Nachweises des Praktikums  Auswählen (hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en)

 2 Punkte

* Bilinguale Sprachkompetenz auf dem Niveau des europäischen Referenzrahmens (mindestens Niveau C1)

Upload eines Nachweises zur Sprachkompetenz  Auswählen (hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en)

 20 Stunden bis 50 Stunden = 3 Punkte
ab 50 Stunde = 6 Punkte

* Studienrelevante Fort- und Weiterbildungen

Uploads zu Fort- und Weiterbildungen  Auswählen (hier klicken oder Datei hineinziehen, max. 1 Datei/-en)

[← Zur Übersicht](#) [← Zurück](#) [→ Weiter](#)

Schließlich werden alle Angaben zusammenfassend dargestellt und Sie werden aufgefordert, die **Angaben zu überprüfen und ggf. zu korrigieren**.

Ganz unten auf derselben Seite werden Sie zudem aufgefordert, Ihre **Angaben zu bestätigen** und den **Antrag abzugeben**. Dazu müssen Sie erneut die Nummern BID und BAN angeben sowie zu bestätigen, dass Sie wahrheitsgemäße Angaben gemacht haben.

Angaben bestätigen und Bewerbungsantrag abgeben

 Bitte geben Sie Ihre Bewerber-ID (BID) und die zugehörige Bewerber-Authentifizierungs-Nummer (BAN) ein. Sie haben einen Studiengang gewählt, der über hochschulstart.de verwaltet wird. Um Ihre Bewerbung abzuschließen, benötigen wir Ihre BID und die dazugehörige BAN, die Sie durch eine Registrierung bei hochschulstart.de erhalten. Sollten Sie sich dort noch nicht registriert haben, können Sie das [hier](#) tun.

* Bewerber-ID (BID)

* Bewerber-Authentifizierungs-Nummer (BAN)

☐ Ich versichere, dass ich alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und wahrheitsgemäß gemacht habe. Mir ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und gem. Hochschulzulassungsverordnung Berlin zum Ausschluss vom Zulassungsverfahren oder – bei späterer Feststellung – zum Widerruf/ zur Aufhebung der Zulassung/ Einschreibung führen. Ich habe die v.g. Zulassungsinformationen zur Kenntnis genommen. Ich erkläre darüber hinaus mein Einverständnis, dass die Alice-Salomon-Hochschule die Daten der Onlinebewerbung ggf. abändern darf, sofern die Angaben in der Onlinebewerbung mit den Glaubhaftmachungen (Zeugnisse/Nachweise) nicht übereinstimmen sollten.

[← Zur Übersicht](#) [← Zurück](#) [→ Antrag abgeben](#)

 Sie können Ihren Antrag bis zum 15.01.2025 abgeben. 

Erst bei Bestätigung der Angaben ist es möglich den Bewerbungsantrag abzugeben.

Angaben bestätigen und Bewerbungsantrag abgeben

☒ Ich versichere, dass ich alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und wahrheitsgemäß gemacht habe. Mir ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und gem. Hochschulzulassungsverordnung Berlin zum Ausschluss vom Zulassungsverfahren oder – bei späterer Feststellung – zum Widerruf/ zur Aufhebung der Zulassung/ Einschreibung führen. Ich habe die v.g. Zulassungsinformationen zur Kenntnis genommen. Ich erkläre darüber hinaus mein Einverständnis, dass die Alice-Salomon-Hochschule die Daten der Onlinebewerbung ggf. abändern darf, sofern die Angaben in der Onlinebewerbung mit den Glaubhaftmachungen (Zeugnisse/Nachweise) nicht übereinstimmen sollten.

◀ Zur Übersicht

← Zurück

→ Antrag abgeben

Nach Klick auf „Antrag abgeben“ gelangen Sie auf eine Übersichtseite, in der Sie u.a. den Status Ihrer Bewerbung einsehen können. Empfehlenswert ist es, dass „Kontrollblatt“ mit den von Ihnen angegebenen Daten herunterzuladen (hier nicht abgebildet).

Abgegebene Anträge

Hilfe

1. Antrag		
B.Sc. Dualer Bachelorstudiengang Pflege PO 2020, 1. Fachsemester	Örtliche Zulassungsbeschränkung (manuell)	Antragsstatus: Eingegangen
Antragsfachstatus: Eingegangen		
Antragsdetails anzeigen Antrag zurückziehen und bearbeiten Antrag zurückziehen		

Weitere Hinweise:

- Über den Link „Kontrollblatt drucken“ können Sie Ihre in der Studienbewerbung eingegebenen Daten kontrollieren. Der Link befindet sich auf der rechten Seite im Bereich „Persönliche Informationen“.
- Über den Bearbeitungsstand Ihrer gestellten Anträge werden Sie hier im Bewerbungsportal informiert. Bei Statusänderungen erhalten Sie zudem eine E-Mail.
- Anträge zu Studiengängen für das Dialogorientierte Serviceverfahren können Sie auf hochschulstart.de verfolgen. Beachten Sie, dass es vorkommen kann, dass Änderungen auf der zentralen Seite hochschulstart.de zeitverzögert angezeigt werden.

Nicht abgegebene Anträge

Hilfe

Um sich auf einen Studienplatz zu bewerben, klicken Sie auf "Bewerbungsantrag hinzufügen".

Ausgewähltes Bewerbungssemester: Wintersemester 2025/26

Nach Abgabe des Antrags erhalten Sie zudem eine Bestätigungsmail des Absenders „hispro@ash-berlin.eu“, sofern Sie zu Beginn die Benachrichtigungsfunktion eingerichtet hatten (siehe Seite 10). Sie erhalten außerdem eine automatisierte Mail mit dem Absender „noreply@hochschulstart.de“, in der Sie auf die Priorisierung Ihrer Studiengänge hingewiesen werden. Die Priorisierung ist nur sinnvoll, wenn Sie sich für mehrere Studiengänge beworben haben.

Sie haben sich damit erfolgreich beworben. Herzlichen Glückwunsch!

2. Ansprechpartner:innen:

Bei Problemen im Zuge des Registrierungsprozesses auf der Seite hochschulstart.de, wenden Sie sich bitte an service@hochschulstart.de

Bei Problemen mit dem Bewerbungsportal, wenden Sie sich bitte an campussupport@ash-berlin.eu

Bei Fragen zum Studiengang Pflege und den Zulassungsvoraussetzungen für Pflege wenden Sie sich bitte an pflgestudiengang@ash-berlin.eu

Bei Fragen zum Thema Zulassung oder Immatrikulation wenden Sie sich bitte an die Immatrikulationsverwaltung unter immatrikulationsverwaltung@ash-berlin.eu

Bei inhaltlichen Fragen zur Bewerbung und zum Bewerbungsprozess können Sie sich per Mail unter folgender Adresse an uns wenden: studienbewerbung@ash-berlin.de

3. Weiterführende Informationen:

Auf den Internetseiten des Studiengangs finden Sie Informationen zum Studiengang Pflege dual: die Bewerbungsinformationen für den Studiengang und weitere Informationen zum Bewerbungsverfahren: <https://www.ash-berlin.eu/studium/studiengaenge/bachelorstudiengang-pflege-primaerqualifizierung/interessierte-ohne-pflegeausbildung/>