

# Belegen von Veranstaltungen im B.A. Soziale Arbeit



# Allgemeine Infos zum Belegen

- Immer 1-2 Wochen vor dem Semesterstart
- Vorlesungsverzeichnis im **LSF / Elektronisches Belegsystem**, Lehre über Kurse auf **moodle**
- Jedes Semester wird alles angeboten; jedes Modul/Unit in mehreren parallelen Gruppen bei unterschiedlichen Lehrenden, unterschiedlichen Zeiten und Schwerpunkte
- **Ablauf:** Sie treffen aus dem Lehrangebot eine Vorauswahl, in einem automatischen Verfahren werden dann die Plätze vergeben (Zulassung).
- **Belegpflicht** für jede Lehrveranstaltung in jedem Semester – wichtig für TN-Nachweis, Prüfungsanmeldung, Credits
- **Eigenverantwortung:** Kontrolle und Überblick über Studium



# Angebot des Bevorzugten Belegens



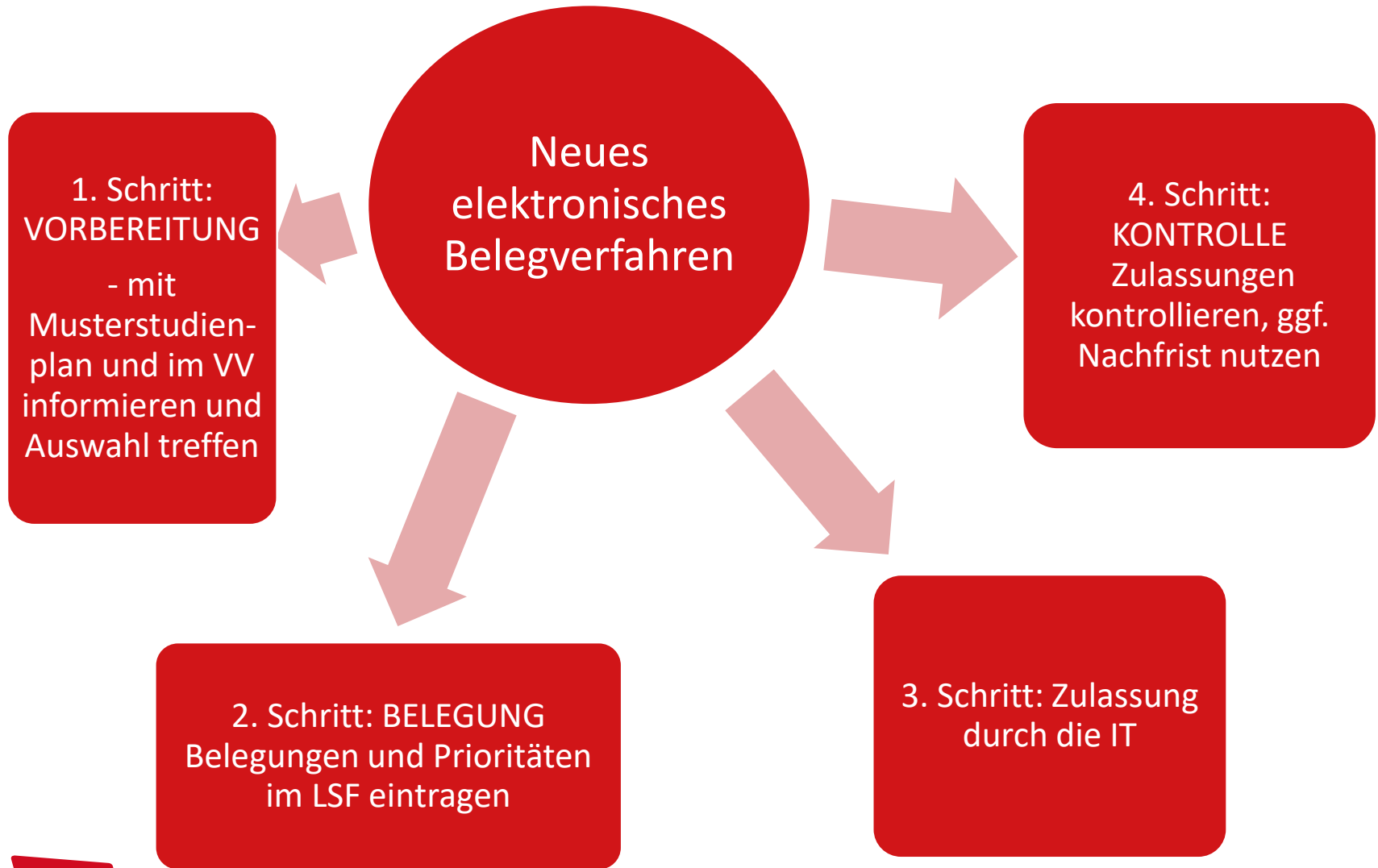
## Benötigen Sie aus zwingenden Gründen einen bestimmten Stundenplan?

Berücksichtigung sozialer Kriterien – Familie, Behinderung/ chron. Erkrankung, Härtefälle, ...

**ACHTUNG: Frist läuft bis einschließlich Mittwoch, den 06. Oktober**

Bevorzugtes Belegen hat anderer Ablauf und eigene Fristen - siehe Anleitung und Video fürs Bevorzugte Belegen.

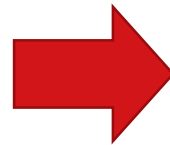
# Allgemeine Infos zum Belegen



# 1. Schritt: VORBEREITUNG



1. **Musterstudienplan:** Welche Veranstaltungen muss / will ich dieses Semester belegen?
2. **Lehrveranstaltung im VW** aufrufen und einlesen (Inhalte, Zeiten, Präsenz oder online, a/synchron...?)
3. Mit der Vorlesung „Gesellschaft, Gesundheit und SozArb“ und Fachenglisch Teil A und B beginnen (später mit fortlaufenden Seminaren)
4. Werkstatt und restliche Seminare auswählen
5. bei allen Veranstaltungen mit Gruppen: immer 3 Alternativen notieren! Insgesamt ist die **Angabe von 4 Prioritäten** nötig!



**To do:** im VW einlesen,  
Wunschstundenplan entwickeln,  
Alternativen notieren.  
Check: bevorzugt?

## 2. Schritt: ELEKTRONISCHES BELEGEN

- Im neuen Belegverfahren gibt es je nach Veranstaltungsart verschiedene Belegtypen:

### **TYP Belegen mit Prioritäten-Angabe**

Mehrheit der Lehrveranstaltungen mit Angabe von Prioritäten.  
Auswahl von 4 Kursen und Festlegung der Rangfolge (1.Prio ist Wunsch)

### **WICHTIGE FRIST:**

**Ab Donnerstag, den 07.10. ab 12 Uhr bis einschließlich Montag, 11.10.**

### **TYP Direktes Belegen: ab sofort bis einschl. Montag, 25.10. möglich**

Im 1. Semester: nur die Vorlesung direkt belegen

## 2. Schritt: ELEKTRONISCHES BELEGEN

### **TYP Direktes Belegen + Warteliste – bis Mittwoch, 22.09.**

Einzelne Module höherer Semester: Vergabe der freien Plätze bis die max. TN-Zahl erreicht ist, dann Warteliste (Also: Beeilen!).

Im 1. Semester **nur für optionale Angebote** (fremdsprachige Angebote des International Curriculums).

## 3. Schritt: ZULASSUNG DURCH IT AM 12.10.

Am 12.10. automatische Aufteilung und Zuteilung der Studierenden auf Basis ihrer Prioritäten-Eintragungen bei Veranstaltungen mit Gruppen. Soweit wie möglich, Berücksichtigung der Wünsche. (Aber teils wenig Plätze, hohe Nachfrage.)

## 4. Schritt: KONTROLLE, NACHFRIST, START LEHRE

- **Ab Di, 12.10. um 15 Uhr** können Sie Ihre Zulassungen und damit den Stundenplan einsehen. **Kontrollieren Sie**, ob alles geklappt hat („**zugelassen**“ unter „Meine Funktionen – Meine Veranstaltungen“).
- **Empfehlung:** Rund um Semesterende/-start Stand im LSF checken!
- In der **Nachfrist** können Sie noch **bis zum 25.10.** weitere LVs belegen (wenn Platz ist) oder sich selbst abmelden (wenn Sie vom Platz zurücktreten).
- **Am Tag nach der Zulassung** im LSF bekommen Sie Zugriff auf **Moodle** Kurs. Dort alle weiteren Infos!
- **Lehre beginnt Mi, 13.10. über Moodle (bzw. in Präsenz)**



# Hinweise zum Schluss...

- **Ausgewählte Präsenzseminare im 1. Semester: Einige Werkstätten,** Praxisreflexion, Handlungsmethoden. Anreisezeiten bedenken!
- **Fortlaufende Seminare:** Module über mehrere Semester, z.B. Werkstatt (IdR bleiben Studierende / Lehrende / Termin / Gruppe gleich. Trotzdem 2. Teil belegen)
- **Was kann ich noch belegen?**
  - International Curriculum (fremdsprachige Angebote)
  - Sprachkurse
  - Seminare höherer Semester vorziehen (Wenn Platz ist - Belegung der höheren Semester hat schon im September stattgefunden.)
- Bei **Fragen, Komplikationen** – Anleitung und FAQs, sonst:  
Mail an [belegen-beratung@ash-berlin.eu](mailto:belegen-beratung@ash-berlin.eu)

- ① Angebote für neue Studierende
- ① Angebote für alle Studiengänge und Semester
- ① Erziehung und Bildung in der Kindheit (B.A.)
- ① Erziehung und Bildung in der Kindheit (B.A.) - berufsint
- ① Gesundheits- und Pflegemanagement (B.Sc.)
- ① Interprofessionelle Gesundheitsversorgung - online (B.
- ① Management und Qualitätsentwicklung im Gesundheit
- ① Management und Versorgung im Gesundheitswesen (B
- ① Pflege (B.Sc.) - primärqualifizierend
- ① Physiotherapie/Ergotherapie (B.Sc.) - Additive, interdisz  
Berufserfahrene (AddIS)
- ① Physiotherapie/Ergotherapie (B.Sc.) - primärqualifiziere
- ① Praxisforschung in Sozialer Arbeit und Pädagogik (M.A.
- ① Soziale Arbeit (B.A.)
- ① Soziale Arbeit (B.A.) - berufsbegleitend (BASA-Online)
- ① Zusatzveranstaltungen

# Fragen? Bitte in den Chat eintippen...

- Wo finde ich meine LogIn Daten?
- Sind Überschneidungen ein Problem?
- Ist alles online oder auch an der ASH?
- Ich muss neben dem Studium arbeiten, kann ich bevorzugt belegen?
- Ich hab mich vertan und möchte meinen Stundenplan noch ändern. Was tun?
- Kann ich noch andere Sachen belegen?
- ...

