



Wir suchen Sie:

Schulsozialarbeit für eine Grundschule in Berlin-Friedrichshain

Die **Einhorn gGmbH** ist ein anerkannter freier Träger der **Kinder- und Jugendhilfe** mit dem Tätigkeitsschwerpunkt in den Bezirken Pankow, Friedrichshain-Kreuzberg und Treptow-Köpenick.

Ihr Ziel ist die gemeinsame **Qualifizierung der sozialen Arbeit** und die gebündelte **Weiterentwicklung bedarfsgerechter Jugendhilfeangebote**. Sowohl das ambulante als auch das stationäre Spektrum der Einhorn gGmbH richtet sich an Kinder, Jugendliche und Familien und unterstützt sie mit individuellen Angeboten in folgenden Bereichen:

Familientlastender Dienst, Hilfen zur Erziehung, Familienzentrum, Schullandheim, Bildungs- und Schulsozialarbeit sowie Eingliederungshilfe.

In der **stationären und mobilen Schulsozialarbeit** verfügt die Einhorn gGmbH über langjährige Erfahrung und steht seit über 10 Jahren zahlreichen Schulen, Lehrkräften, Eltern und Jugendämtern als ein verlässlicher und bewährter Kooperationspartner zur Seite.

Zu den Aufgaben der ausgeschriebenen Stelle gehören insbesondere:

- Einzel- und Gruppenarbeit mit Schüler_innen
- Beratungs-, Vermittlungs- und Konfliktgespräche (Schüler_innen, Eltern, Lehrer_innen)
- enge Zusammenarbeit mit pädagogischem Fachpersonal
- Kooperation mit dem Jugendamt und anderen Einrichtungen
- innovative Projektarbeit im Bereich der Freizeitpädagogik, Prävention u. Partizipation (z.B. im Bereich Sport, Medien etc.)
- enge Zusammenarbeit mit Sonderpädagog_innen
- Krisenarbeit, Kinderschutz

Wir wünschen uns von Ihnen hinsichtlich...

Ausbildung: Staatlich anerkannter Abschluss in Sozialpädagogik/Sozialarbeit oder vergleichbare Qualifikation

Arbeitszeit: 15 Stunden pro Woche in Anstellung („Schulsekretär_innen-Modell“: Arbeitszeit während der Schulzeit: ca. 18 h/Woche, Schulferien: frei)

Einsatzort: eine Grundschule in Berlin-Friedrichshain

Arbeitsbeginn: 01.03. oder 15.03.2019

Erfahrung / Kenntnisse:

- sehr gute Kenntnisse im Bereich der Schulsozialarbeit sowie der Kinder- und Jugendhilfe / Kinderschutz
- Erfahrung im Bereich der Schulmediation und Elternberatung
- Erfahrung in der Beratung von Familien sowie Lehrkräften in Krisensituationen
- Kenntnisse der rechtlichen Grundlagen im Bereich SGB VIII
- Kenntnisse des Berliner Bildungssystems sowie der regionalen Angebotsvielfalt
- Erfahrung mit Partizipationsprojekten
- sicherer Umgang mit E-Mail, Excel und Word sowie Internethandhabung
- Kenntnisse der Angebotsvielfalt in der Region und im Bezirk

Fähigkeiten & Eigenschaften:

- freundliches Auftreten und Offenheit
- Flexibilität, Zuverlässigkeit und Fähigkeit zur Selbstorganisation
- kreative und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Freude an der Arbeit im Team und die Fähigkeit, mit Menschen unterschiedlicher Professionen und Zielsetzungen gemeinsam und effektiv zusammen zu arbeiten
- Moderationsfähigkeiten
- Konstruktive Einstellung gegenüber dem schulischen Bildungs- und Erziehungssystem
- achtsamer und verantwortungsvoller Umgang mit schulischen Strukturen
- vorurteilsbewusste und diversitätssensible Perspektive auf Bildung und Erziehung
- Motivation und Leistungsbereitschaft
- Humor, Kreativität und Lebensfreude

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit bei einem lebendigen Träger
- Arbeit mit einem multiprofessionellen und engagierten Team
- intensive und qualifizierte Einarbeitung
- regelmäßige Teamtreffen und Supervision
- berufliche Perspektive mit guten und individuellen Entwicklungsmöglichkeiten
- aktive und eigenverantwortliche Gestaltungsmöglichkeiten
- mehr Stunden in Option

Für Rückfragen stehen Ihnen Frau Funk und Herr König unter 030 - 40 50 42 40 gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich online bis zum 18.02.2019 an schulsozialarbeit@deineinhorn.de

Wir freuen uns auf Sie!