

Die Björn Schulz Stiftung bietet Unterstützung für lebensverkürzend erkrankte Kinder, Jugendliche, junge Erwachsene und ihre Familien. Sie fördert, errichtet und betreibt an unterschiedlichen Standorten auf die Begleitung und Versorgung der Familien abgestimmte Einrichtungen bzw. Leistungsangebote, wie z.B. ambulante Kinderhospizdienste, das stationäre Kinderhospiz Sonnenhof, eine Sozialmedizinische Nachsorge, ein Kinderpalliativteam und Trauerangebote.

**Für das Senatsgeförderte Modellprojekt „Versorgungskoordination für Familien mit versorgungsintensiven Kindern und Jugendlichen“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:**

### **Case Manager (m/w) (Teilzeit 30h/Woche)**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Fundierte Beratung von Familien mit schwer erkrankten Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen in Berlin
- Enge Kooperation mit dem Senat für Gesundheit, Pflege und Gleichstellung, den anderen Projektträgern, Jugendämtern, Sozialämtern und Pflegestützpunkten
- Aufklärung über das Berliner Versorgungsnetzwerk und sozialrechtliche Beratung
- Förderung des Krankheitsverständnisses und Unterstützung in alltags- bzw. krankheitsbezogenen Aufgaben

#### **Was Sie mitbringen sollten:**

- Abschluss als Gesundheits – und (Kinder-)Krankenpflegekraft und mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Abgeschlossene Weiterbildung „Case Management“ (DGCC)
- Gründliche Kenntnisse der Sozialgesetzgebung
- Fundierte Kenntnisse der Berliner Versorgungslandschaft, speziell im Familienbereich
- Interesse an der Beratung der Zielgruppe
- Freude an Netzwerkarbeit und Koordinationaufgaben sowie Bereitschaft zu interdisziplinärer Zusammenarbeit auf Augenhöhe
- Zuverlässigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Fähigkeit zu selbstständiger Arbeit
- Führerschein Klasse B

#### **Was wir Ihnen bieten:**

- Mitwirkung an der modellhaften Weiterentwicklung und Optimierung der Versorgungsstrukturen für die Zielgruppe in Berlin
- eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche und innovative Tätigkeit in einem hochmotivierten multiprofessionellen Team, sowie die Chance, eigenverantwortlich zu arbeiten
- geregelte Arbeitszeiten mit individuellen Gestaltungsmöglichkeiten
- regelmäßige Supervisionen und Teilnahme an internen und externen Fortbildungen
- Betriebliche Altersvorsorge

Nähere Auskünfte erteilt Nils Groß (Projektleitung / Leitung Ambulante Dienste)

#### **Björn Schulz Stiftung**

Wilhelm-Wolff-Straße 38  
13156 Berlin

Telefon: 030/398 998 612  
n.gross@bjoern-schulz-stiftung.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Diese richten Sie bitte bis zum 30.11.2018 per Mail an: [bewerbungen@bjoern-schulz-stiftung.de](mailto:bewerbungen@bjoern-schulz-stiftung.de)

Ausschreibung vom 29.10.2018