

Richtlinien für die Nutzung des Bewegungsraums

Die Richtlinien dienen dazu, den Aufenthalt im Bewegungsraum für alle Beteiligten sicher und so angenehm wie möglich zu gestalten. Wir möchten Sie bitten sich an die Richtlinien zu halten.

1. Der Bewegungsraum darf nur unter Aufsicht von ASH-Dozenten_innen, Lehrbeauftragten, Übungsleiter_innen, der Ansprechpartnerin d. Bewegungsraums Frau Moch, od. durch Studierende der ASH mit einer Schlüsselberechtigung zur freien Nutzung des Bewegungsraums (erworben durch eine Raumweisung der Ansprechpartnerin des Bewegungsraums) betreten werden.
2. Der Bewegungsraum darf ausschließlich mit Hallenturnschuhen mit heller, nicht abfärbender Sohle, barfuß od. auf rutschfesten Socken betreten werden.
3. Speisen und Getränke dürfen in dem Umkleideraum verzehrt werden, im Bewegungsraum ist der Verzehr untersagt.
4. Die ASH-Dozent_innen, Übungsleiter_innen, Lehrbeauftragte od. studentische Schlüsselberechtigte sind verantwortlich für das ordnungsgemäße Aufstellen und Wegräumen der benutzen Materialien und Geräte:
 - alle Materialien und Geräte werden gemäß ihrer Bestimmungen genutzt
 - für die Sicherheit ist es wichtig, dass die Dozent_innen, Übungsleiter_innen, Lehrbeauftragte od. studentische Schlüsselberechtigte die Geräte vor der Benutzung überprüfen
 - bei fahrbaren Geräten werden die Rollen bei Nutzung außer Betrieb gesetzt
 - Matten werden stets auf dem Mattenwagen gefahren oder getragen und dürfen nicht über den Boden gezogen werden
 - die Bänke und die kleinen Kästen werden nach Gebrauch unmittelbar vor die Fensterseite zurück gestellt
 - Fenster und Türen werden beim Verlassen des Raumes geschlossen
 - Licht wird beim Verlassen des Raumes ausgeschaltet
 - Plakate und andere externe Materialien werden nach Gebrauch aus der Halle entfernt
1. Schäden an den Materialien werden Frau Moch (der Ansprechpartnerin d. Bewegungsraums umgehend unter: alicegesund@ash-berlin.eu oder in der *Offenen Bewegungsstunde* mitgeteilt.
2. Die Schränke im Materialraum werden nach Gebrauch bzw. vor dem Verlassen des Bewegungsraumes ordnungsgemäß verschlossen.
3. Vor dem Verlassen des Bewegungsraums werden der Materialraum abgeschlossen und alle Türen geschlossen.
4. Eine Ausleihe von Materialien aus dem Bewegungsraum ist für ASH-Dozent_innen, Übungsleiter_innen, studentische Schlüsselberechtigte und Studierende ausschließlich über Frau Moch unter: alicegesund@ash-berlin.eu oder in der *Offenen Bewegungsstunde* (siehe aktuelles Bewegungsprogramm) möglich.