



Checkliste zur Bewerbung

Bitte reichen Sie folgende Unterlagen ein:

- [] vollständig ausgefüllter und unterschiedener Zulassungsantrag
- [] beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnis des ersten Hochschulstudiums
- [] ggf. Nachweis über die Hochschulzugangsberechtigung (HZB) ((Fach-)Abitur oder vergleichbare HZB) [**bei Bewerbung ohne ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschluss**]
- [] Nachweis einer Berufstätigkeit im Umfang von mindestens 12 Monaten

Bitte beachten: Es zählt die Berufstätigkeit **nach** dem ersten Hochschulabschluss!

Als Nachweis werden akzeptiert:

- Kopie des Arbeitsvertrags
 - Kopie eines (Zwischen-)Zeugnis
 - Bestätigungsschreiben des Arbeitgebers
- [] unterschriebener Lebenslauf
 - [] Motivationsschreiben
 - [] aktuelle Bescheinigung der Krankenkasse als Nachweis einer Krankenversicherung
 - [] sofern vorhanden: Belege über Fort- und Weiterbildungen und / oder über studienrelevante Tätigkeiten, wie Ehrenamt oder gesellschaftliches Engagement.

Hinweise:

Bewerbung bitte nicht geklammert einreichen.

Bewerbungsunterlagen können nur dann zurück geschickt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

Beglaubigungen kann das Büro für postgraduale Masterstudiengänge vornehmen, sofern das Original persönlich vorgelegt und eine Kopie mitgebracht wird. Dazu vereinbaren Sie bitte einen Termin.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an:

Alice Salomon Hochschule Berlin
Büro für postgraduale Masterstudiengänge
z. Hd. Liliana Looks
Alice-Salomon-Platz 5
D-12627 Berlin