

Lfd. Nr.	9	Sitzungsnr.	03/ WS 22/23
----------	---	-------------	--------------

Fachbereich II: Gesundheit, Erziehung & Bildung

Protokoll der Sitzung des Fachbereichsrats am 24.01.2023

- öffentlicher Teil -

Anw. stimmberechtigte Mitglieder	A. Adamietz, , M. Brodowski, C. Blümke, , H. Höppner, A. Voss, C. Widdascheck (ab TOP 4), U. Bettig, B. Krisch (12:00-13:00), H. Tezcan-Güntekin, T. Forbig
Entschuldigt	F. Baeumer J. Gräske
Gäste nach § 70 (4) BerlHG	J. Plenefisch
Gäste nach §1 Abs. 3 GeschO	R. Geene (ab TOP 4), E. Kraus (ab TOP 6), C. Schmude (ab TOP 6)
Sitzungsleitung	U. Bettig
Protokoll	J. Plenefisch

Beginn der Sitzung 10:00 Uhr

Tagesordnung

Nr.	Zeit	Titel	Verantwortlichkeit
<i>Nicht-öffentlicher Teil</i>			
1	10:00	Protokollkontrolle nicht-öffentlicher Teil	U. Bettig/ J. Plenefisch
2	10:10	Anhörungsliste BK „Klinische Pflege“ (68/22) sowie das Thema der Lehrprobe	BK-Vorsitz/ Mitgliedergruppenvertreter_innen
3	10:20	Nachbenennung: BK 25/2022: Kindheitspädagogik	BK-Vorsitz/ Mitgliedergruppenvertreter_innen
4	10:30	Beratung zu Forschungssemester	U. Bettig/ M. Brodowski
<i>Öffentlicher Teil</i>			
5	10:45	Protokollkontrolle öffentlicher Teil	U. Bettig/ J. Plenefisch
6	10:55	Haushaltsplanung ASH und Budgets Fachbereiche sowie Stellenplan FB2, mit Mirko Behrens, Leiter Haushalt & Personal	M. Behrens/ U. Bettig/ M. Brodowski/ J. Plenefisch
7	11:40	Informationen des Dekanats/ Anfragen an das Dekanat	U. Bettig/ M. Brodowski/ J. Plenefisch
8	12:00	Lehrplanung SoSe23	U. Bettig/ M. Brodowski/ J. Plenefisch
9	12:15	Bericht der Studiengänge	Studiengänge
10	12:30	Öffentlichkeitsarbeit Fachbereich II	U. Bettig/ M. Brodowski/ J. Plenefisch
11	12:50	Weiteres	

Der vorliegende Entwurf der Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

U. Bettig begrüßt die anwesenden Mitglieder des Fachbereichsrats und die Gäste. Er stellt fest, dass mit 9 anwesenden stimmberechtigten Mitgliedern der Fachbereichsrat beschlussfähig ist.

Lfd. Nr.	9	Sitzungsnr.	03/ WS 22/23
----------	---	-------------	--------------

TOP_1: Protokollkontrolle nicht-öffentlicher Teil

- Nicht-öffentlicher Teil -

TOP_2: Anhörungsliste BK „Klinische Pflege“ (68/22) sowie das Thema der Lehrprobe

- Nicht-öffentlicher Teil -

TOP_3: Nachbenennung: BK 25/2022: Kindheitspädagogik

- Nicht-öffentlicher Teil -

TOP_4: Beratung zu Forschungssemester

- Nicht-öffentlicher Teil -

- Öffentlicher Teil -

TOP_5: Protokollkontrolle öffentlicher Teil

Der vorliegende Protokollentwurf wird einstimmig bestätigt.

TOP_6: Haushaltsplanung ASH und Budgets Fachbereiche sowie Stellenplan FB2, mit Mirko Behrens, Leiter Haushalt & Personal

J. Plenefisch legt dar, dass bereits seit Frühjahr 2022 Gespräche auf Arbeitsebene zur Einrichtung von Fachbereichsbudgets laufen. Es sei klar, dass es sich bei 2023 um ein Pilotjahr handle. Im laufenden Jahr sowie für 2024 werden viele Aspekte sicherlich noch einmal angefasst werden müssen. Er dankt M. Behrens dafür, sich heute die Zeit genommen zu haben, mit dem Fachbereichsrat zu beraten.

M. Behrens erklärt, dass allen bewusst sei, dass 2023 in Sachen Budgetierung noch nicht das perfekte Jahr sein wird. Nachsteuerungen werden sicherlich notwendig sein. Die Absprachen auf Arbeitsebene seien aber eine gute Grundlage für die gemeinsame Arbeit. Der Weg der Budgetierung ging von der Arbeit der AG-Budgetierung der Gründungskommission sowie dem HIS-Papier aus. Weitere zu klärende Punkte seien: (1) Entwicklung von Controlling-Verfahren und Berichtswesen (Abt. Haushalt & Personal und FB-Geschäftsführungen), (2) Schulung der dezentral zuständigen Budgetverantwortlichen und Budgetbearbeiter_innen durch Abteilung Haushalt und Personal, (3) Definition von ggf. rechtsgeschäftlicher Vertretungsmacht und Bestellbefugnis.

Die Arbeitsebene prüft, inwieweit das Protokoll über die Einrichtung der Budgets den FBR-Mitgliedern zugänglich gemacht werden kann.

Lfd. Nr.	9	Sitzungsnr.	03/ WS 22/23
----------	---	-------------	--------------

J. Plenefisch präsentiert einen einfachen Stellenplan des Fachbereichs II. Es gibt weiterhin Unklarheiten bei der Zuordnung einiger Hochschullehrenden. Auch die Darstellung von Stellen der Berlin School of Public Health lässt Fragen offen. Der Plan wird weiterqualifiziert.

TOP_7: Informationen des Dekanats/ Anfragen an das Dekanat

U. Bettig berichtete vom parlamentarischen Abend zur Zukunft des Pflegestudiums in Berlin am 18.01.23 an der ASH in Zusammenarbeit mit der Evangelischen Hochschule. Auch wenn nicht alle eingeladenen MdAs erschienen sind, war die Veranstaltung mit 20 in Präsenz anwesenden und 50 online teilnehmenden Gästen ein Erfolg. Der Abend wurde auch von der Presse aufgegriffen. Die anwesenden MdAs nahmen neben den Herausforderungen im Pflegestudium mit, dass es dringend Fortschritte in Fragen des Promotionsrechts sowie Unterstützung bei der CNW-Problematik bedarf.

M. Brodowski berichtete bezüglich der Entwicklungen bei digitalen Unterschriften. Der Prüfungsausschuss schließt digitalisierte Unterschriften auf Gutachten aus. Als Gründe werden angeführt: Die Notenerfassung könne erst bei authentifizierter Notenmitteilung erfolgen. Das (Vor-) Erfassen von Bewertungen auf Grundlage einer digital bekanntgegebenen Bewertung vorab des Eingangs einer im Original unterschriebenen und eingereichten Noten-Sammel-Liste, wie vorgeschlagen, sei aufgrund der mit dem Erfassen erfolgten öffentlichen Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses mit sofortiger Rechtsfolge ausgeschlossen. Ungeachtet dessen, dass das vom CIO-Gremium vorgeschlagenen Vorgehen ein zusätzliches verwaltungstechnisches Prüfverfahren für die Prüfungsverwaltung aber auch einen zusätzlichen Aufwand für die Prüfenden zur Folge hätte. Diese Feststellung gilt auch für die laufenden Begutachtungen.

J. Plenefisch berichtet, dass im Februar Frau Drachholtz ihre Tätigkeit als Studiengangskoordination MVG/MQG sowie Frau Marschner ihre Tätigkeit als Mitarbeiterin im Pflegelabor im Fachbereich beginnen.

Mitglieder des Fachbereichsrats wünschen sich einen Austausch über Möglichkeiten des Wiederauflebens der Hochschule.

Die Fragen Arbeits- und Sitzungsformen (online/ Präsenz) wird der neugewählte Fachbereichsrats klären.

TOP_8: Lehrplanung SoSe23

U. Bettig hatte auf der FBR-Sitzung am 25.10.22 über das Vorhaben „Frühlingserwachen“ berichtet. Die Veranstaltung wird gemeinsam mit „Regionalmanagement Metropolregion Ost“ geplant und von Veranstaltungsmanagement und Hochschulkommunikation unterstützt. Damit Studierende an der Veranstaltung teilnehmen können, beantragt der Dekan, die Lehre an diesem Tag auszusetzen.

Ausgenommen sind Studierende an der BSPH.

Im nächsten Schritt ist die Form der Präsentation der Forschungsprojekte zu klären.

Beschluss	Der Fachbereichsrat möge beschließen:
------------------	---------------------------------------

Lfd. Nr.	9	Sitzungsnr.	03/ WS 22/23
----------	---	-------------	--------------

	<ul style="list-style-type: none"> Freitag, der 28.04.23, ist für die Lehre der Studiengänge des Fachbereichs ein Transfertag; die Lehre wird an diesem Tag damit ausgesetzt. 				
JA	10	NEIN	0	Enthaltung	0

TOP_9: Bericht der Studiengänge

IGo – personelle Situation prekär, Berufung zum 01.03. hat nicht funktioniert; ob Zweitplatzierte kommt, sei noch unklar. Bittet um Solidarität und Unterstützung; in den nächsten Haushaltplanungen müsste ein personeller Aufwuchs für IGo mitgedacht werden.

EBK – Genehmigung von SenWGPG für berufsintegrierten Studiengang steht weiterhin aus; erst heute ein weiteres Gespräch mit verantwortliche Personen. Abstimmung sei sehr mühsam. Fachtagung Kindheitspädagogik 2024 findet an der ASH statt. Bis September 2023 müssten FB2 und ASH ihre Beteiligung klären. Qualitätsbeirat für Bildung tagt an der ASH.

PH – Mittelerhöhung für die BSPH verstetigt; Zukunftskonzept muss weiterbearbeitet werden; Charite zieht sich weiter aus Lehre zurück; ein Forschungsprojekt in Höhe von 150.000 EUR konnte eingeworben werden; H. Tezcan-Güntekin übernimmt die Leitung.

Am Donnerstag, 26.01., begrüßt U. Bettig Kolleg_innen der Abteilung Pflege SenWGPG an der ASH.

TOP_10: Öffentlichkeitsarbeit Fachbereich II

Aus Zeitgründen verschoben.

TOP_11: Weiteres

E. Kraus berichtet über die letzte Sitzung der AG StüLa; die Arbeit an einem studiengangübergreifenden Modul läuft gut, Studierende aus verschiedenen Studiengängen nehmen teil. Die Lehre des Moduls werde gerade aus ihren Überstunden finanziert; könne demnach keine Dauerlösung sein. Ein Konzept zur besseren Schaffung von Ressourcen- und Synergieeffekte im FB sei notwendig.

U. Bettig berichtet, dass der aktuelle FBR am Di, 21.02., von 10 bis 12 Uhr zu seiner letzten Sitzung zusammenkommen werde. Direkt im Anschluss von 12 bis 13 Uhr wird sich der neugewählte FBR konstituieren. Beide Sitzungen finden in Präsenz statt.

Ende der Sitzung 13:00 Uhr

Berlin, den 21.02.2023



Sitzungsleitung

Prof. Dr. Uwe Bettig



Protokoll

Dr. Julian Plenefisch

Lfd. Nr.	9	Sitzungsnr.	03/ WS 22/23
----------	---	-------------	--------------

Arbeitsaufträge/ offene Vorgänge vom 24.01.	Stand
Behandlung Öffentlichkeitsarbeit	Liegt seit 22.11. vor
Festlegung Prüfungsausschuss digitalisierte Unterschriften	Email 27.01.2023
Fragen Arbeits- und Sitzungsformen (online/ Präsenz)	voraussichtlich April
Die Fachbereichsleitung prüft, wann etwas Schriftliches von SenWGPG zu Onlinelehre zum SoSe 23 vorliegen wird.	offen
Austausch über Möglichkeiten des Wiederauflebens der Hochschule	offen