



**Alice Salomon Hochschule Berlin**  
University of Applied Sciences

# AMTLICHES MITTEILUNGSBLATT

---

**03/2026**

**04.02.2026**

---

## **Ordnung zur Durchführung der Deutschen Sprachprüfung für den Hochschulzugang an der Alice-Salomon-Hochschule Berlin (DS-ASH)**

\* Vom Akademischen Senat der ASH Berlin auf der Sitzung am 13.01.2026 beschlossen.

---

HERAUSGEBERIN: Präsidentin der Alice-Salomon-Hochschule Berlin  
ANSCHRIFT: Alice-Salomon-Platz 5, 12627 Berlin, Tel.: (030) 992 45-0

# Ordnung zur Durchführung der Deutschen Sprachprüfung für den Hochschulzugang an der Alice Salomon Hochschule Berlin (DS-ASH)

## Inhaltsverzeichnis

<b>ALLGEMEINE PRÜFUNGSBESTIMMUNGEN .....</b>	<b>1</b>
§ 1 ANWENDUNGSBEREICH .....	1
§ 2 ZWECK DER PRÜFUNG .....	2
§ 3 ZULASSUNG ZUR PRÜFUNG, PRÜFUNGSTERMINE, NACHTEILSAUSGLEICH .....	2
§ 4 REGISTRIERUNG UND PRÜFUNGSENTGELT .....	3
§ 5 GLIEDERUNG DER PRÜFUNG .....	3
§ 6 BEWERTUNG DER PRÜFUNG UND FESTSTELLUNG DES PRÜFUNGSERGEBNISSES.....	4
§ 7 PRÜFUNGSVORSITZ UND PRÜFUNGSKOMMISSION .....	4
§ 8 VERSÄUMNIS, RÜCKTRITT, TÄUSCHUNG, ORDNUNGSVERSTOß .....	5
§ 9 WIEDERHOLUNG DER PRÜFUNG .....	5
§ 10 PRÜFUNGSZEUGNIS UND EINSICHT IN PRÜFUNGSUNTERLAGEN .....	5
§ 11 EINSPRÜCHE .....	5
<b>BESONDERE PRÜFUNGSBESTIMMUNGEN .....</b>	<b>6</b>
§ 12 SCHRIFTLICHE PRÜFUNG .....	6
§ 13 MÜNDLICHE PRÜFUNG .....	8
<b>SCHLUSSBESTIMMUNGEN .....</b>	<b>8</b>
§ 14 INKRAFTTRETEN.....	8
<b>ANHANG (MUSTERZEUGNIS) .....</b>	<b>9</b>

## Allgemeine Prüfungsbestimmungen

### § 1 Anwendungsbereich

(1) Diese Ordnung ist gültig für Studienbewerber\_innen, die ihre Studienberechtigung nicht an einer deutschsprachigen Einrichtung erworben haben (internationale Studienbewerber\_innen sowie Inländer\_innen mit im Ausland erworbenen Schulabschlüssen). Diese müssen vor Beginn des Studiums an der Alice Salomon Hochschule (ASH) Berlin deutsche Sprachkenntnisse nachweisen. Der Nachweis erfolgt über die Abnahme der „Deutschen Sprachprüfung für den Hochschulzugang an der Alice Salomon Hochschule Berlin“ (DS-ASH).

(2) Die Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang an der ASH Berlin (DS-ASH) orientiert sich an der akkreditierten Deutschen Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH) und an den Vorgaben des Fachverbands Deutsch als Fremdsprache (FaDaF). Abweichungen entsprechen den speziellen Gegebenheiten und Anforderungen in den Studiengängen an der ASH Berlin.

(3) Wenn die DS-ASH mindestens mit dem Gesamtergebnis DS-ASH-2 bestanden ist, gilt dies als Nachweis der sprachlichen Studierfähigkeit für die uneingeschränkte Zulassung zu allen Studiengängen und Studienabschlüssen an der ASH Berlin. Mit Erreichen der Ebene DS-ASH-3 werden besonders hohe Deutschkenntnisse nachgewiesen. Die DS-ASH-3 liegt über dem für die Zulassung erforderlichen Niveau.

(4) Von der Prüfung freigestellt sind Studienbewerber\_innen, die eine Sprachprüfung gem. § 2 der RO-DT in der erforderlichen Niveaustufe nachweisen können, beispielsweise:

- Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH): Gesamtergebnis mindestens DSH-2
- Test Deutsch als Fremdsprache (TestDaF): in allen Teilprüfungen mindestens TDN 4
- bestandener Prüfungsteil "Deutsch" der Feststellungsprüfung an Studienkollegs
- Deutsches Sprachdiplom der Kultusministerkonferenz: DSD II
- bestandenes Österreichisches Sprachdiplom C2 (ÖSD C2)
- Goethe-Zertifikat C2: Großes deutsches Sprachdiplom (GDS)
- bestandene Prüfung "telc Deutsch C1 Hochschule"

(5) Der/die Vorsitzende der Prüfungskommission kann auf Antrag des/der Studienbewerber\_in von der Sprachprüfung befreien, sofern Nachweise über deutsche Sprachkenntnisse vorgelegt werden, die denen in Absatz 4 entsprechen und Rücksprache mit der Leitung des Studierendenservicecenters (SSC) der ASH Berlin erfolgt ist.

## **§ 2 Zweck der Prüfung**

Durch die DS-ASH wird die sprachliche Studierfähigkeit in den Fertigkeiten Hörverstehen, Leseverstehen, Schreiben und Sprechen nachgewiesen.

Das Prüfungszeugnis weist das Gesamtergebnis aus mündlicher und schriftlicher Prüfung als DS-ASH-3, DS-ASH-2 oder DS-ASH-1 mit der Angabe, der in den einzelnen Teilprüfungen erreichten Ergebnisse aus. Das Prüfungszeugnis dokumentiert die in den einzelnen Teilen nachgewiesenen sprachlichen Fähigkeiten.

Fachbereiche können für bestimmte Studiengänge andere Sprachvoraussetzungen festlegen (bspw. englischsprachige Masterstudiengänge).

## **§ 3 Zulassung zur Prüfung, Prüfungstermine, Nachteilsausgleich**

(1) Der/die Vorsitzende der Prüfungskommission legt ausgehend von den vorhandenen Kapazitäten die Obergrenze für die Anzahl an Zulassungen für die jeweilige DS-ASH-Prüfung fest und lässt die registrierten Bewerber\_innen zur Prüfung zu. Sollte die DS-ASH Prüfung aus Kapazitätsgründen in einem Jahr nicht stattfinden, ist dies spätestens zum 01.04. eines jeden Jahres an das Studierendenservicecenter zu kommunizieren sowie auf der Homepage der ASH Berlin zu veröffentlichen.

(2) Zur DS-ASH kann zugelassen werden, wer

- a) das studienvorbereitende Pre-Study Programm an der ASH Berlin absolviert und von dem/der Prüfungsvorsitzenden für die DS-ASH zugelassen wird.
- b) einen DS-ASH prüfungsvorbereitenden Deutschkurs auf Niveaustufe C1 an der ASH Berlin absolviert hat, das DS-ASH Prüfungsentgelt bezahlt hat und von dem/der Prüfungsvorsitzenden für die DS-ASH zugelassen wird.
- c) sich innerhalb des Anmeldezeitraums zur DS-ASH mit dem digitalen Anmeldeformular und einem beigefügten Sprachnachweis der Niveaustufe C1 anmeldet sowie das DS-ASH-Prüfungsentgelt bezahlt hat und von dem/der Prüfungsvorsitzenden für die DS-ASH

zugelassen wird. Der Anmeldezeitraum beträgt 3 Wochen und endet jeweils zwei Wochen vor Durchführung der schriftlichen DS-ASH. Die Vergabe der Plätze erfolgt in Reihenfolge des Eingangs der Anmeldung (ausschließlich bei erfolgter Zahlung).

(3) Die DS-ASH findet in der Regel einmal jährlich Mitte Juni statt. Das genaue Datum wird auf der Homepage der ASH Berlin veröffentlicht.

(4) Weist der/die Prüfungsteilnehmer\_in bei der Anmeldung zur Prüfung glaubhaft nach, beispielsweise durch Vorlage eines amtsärztlichen Attests, dass wegen länger dauernder oder ständiger Behinderung oder chronischen Erkrankung die Prüfungsleistungen ganz oder teilweise nicht in der vorgesehenen Form erfüllt werden können, wird durch den/die Prüfungsvorsitzende\_n für die DS-ASH gestattet, die Prüfungsleistungen in einer verlängerten Bearbeitungszeit oder eine gleichwertige Prüfungsleistung in einer anderen Form zu erbringen.

#### **§ 4 Registrierung und Prüfungsentgelt**

(1) Die Registrierung zur DS-ASH erfolgt für Teilnehmer\_innen des ASH Pre-Study Programms durch die Übermittlung der Namen von der DaF qualifizierte Kursleitung des laufenden Programms an den/die Prüfungsvorsitzende\_n gemäß § 7 Abs. 1. Die Teilnahme an der DS-ASH ist für Teilnehmer\_innen am Pre-Study Programm der ASH entgeltfrei.

(2) Die Registrierung zur DS-ASH erfolgt für Teilnehmer\_innen eines prüfungsvorbereitenden Deutschkurses auf Niveaustufe C1 an der ASH Berlin durch die Übermittlung der Namen von der DaF qualifizierten Kursleitung an den/die Prüfungsvorsitzende\_n gemäß § 7 Abs. 1. Die Registrierung zur DS-ASH ist erst mit Zahlung der entsprechenden Gebühren wirksam.

(3) Die Registrierung zur DS-ASH erfolgt für externe Prüfungsteilnehmer\_innen mit dem digitalen Anmeldeformular. Die Registrierung zur DS-ASH wird erst mit Zahlung der entsprechenden Gebühren wirksam.

(4) Gebührenpflichtige Teilnehmer\_innen müssen den vollständigen Betrag innerhalb des Anmeldezeitraums, bis spätestens zwei Wochen vor Durchführung der schriftlichen DS-ASH auf das angeführte Konto auf der Homepage des ASH Newcomer Office überweisen. Die Kosten für die Teilnahme an der DS-ASH sowie für die Teilnahme am DS-ASH prüfungsvorbereitenden Deutschkurs auf Niveaustufe C1 ist auf der Homepage des ASH Newcomer Office einzusehen.

#### **§ 5 Gliederung der Prüfung**

(1) Die DS-ASH besteht aus einer schriftlichen und einer mündlichen Prüfung. Die schriftliche Prüfung findet in der Regel vor der mündlichen Prüfung statt. Beide Prüfungsteile sind innerhalb des jeweiligen Prüfungszeitraums an der ASH Berlin abzulegen.

(2) Die schriftliche Prüfung gliedert sich gemäß § 12 in die Prüfungsteile

1. Verstehen und Verarbeiten eines Hörtextes (HV),
2. Verstehen und Verarbeiten eines Lesetextes (LV) und Wissenschaftssprachlicher Strukturen (WS)
3. Vorgabenorientierte Textproduktion (TP).

(3) Die mündliche Prüfung ist obligatorischer Bestandteil der DS-ASH. Sie entfällt, wenn die schriftliche Prüfung gemäß § 5 Abs. 2 nicht bestanden ist. Eine Anerkennung von Vorleistungen für den schriftlichen Prüfungsteil ist nicht möglich.

## **§ 6 Bewertung der Prüfung und Feststellung des Prüfungsergebnisses**

(1) Die Gesamtprüfung ist bestanden, wenn sowohl die schriftliche Prüfung gemäß Absatz 2 als auch die mündliche Prüfung gemäß Absatz 4 bestanden ist.

(2) Die schriftliche Prüfung ist bestanden, wenn von den in den Teilprüfungen HV, LV, WS, TP gemäß § 12 Abs. 1 gestellten Anforderungen insgesamt mindestens 57 % erfüllt sind. Andernfalls gilt die Prüfung als nicht bestanden.

(3) Bei der schriftlichen Prüfung gemäß § 12 werden die Teilprüfungen HV, LV, WS, TP im Verhältnis 2:2:1:2 gewichtet.

(4) Die vorläufigen Ergebnisse der schriftlichen Prüfung werden den Teilnehmenden zeitnah nach der Durchführung in Form einer Mitteilung über das Bestehen oder Nichtbestehen bekanntgegeben. Zur mündlichen Prüfung werden nur Teilnehmende eingeladen, die die schriftliche Prüfung bestanden haben.

(5) Die mündliche Prüfung ist bestanden, wenn mindestens 57 % der gemäß § 13 gestellten Anforderungen erfüllt sind. Die wesentlichen Ergebnisse der mündlichen Prüfung werden in einem Protokoll festgehalten.

(6) Das Gesamtergebnis der Prüfung gemäß Absatz 1 wird festgestellt

- als DS-ASH-1, wenn in der schriftlichen und mündlichen Prüfung mindestens 57 % der Anforderungen erfüllt wurden
- als DS-ASH-2, wenn in der schriftlichen und mündlichen Prüfung mindestens 67 % der Anforderungen erfüllt wurden
- als DS-ASH-3, wenn in der schriftlichen und mündlichen Prüfung mindestens 82 % der Anforderungen erfüllt wurden.

(7) Die Ergebnisse der Gesamtprüfung werden dem Studierendenservicecenter (Immatrikulationsverwaltung) von dem/der Vorsitzenden der Prüfungskommission unverzüglich nach erfolgter Auswertung der Prüfungsergebnisse schriftlich bekannt gegeben.

(8) Das Gesamtergebnis der Prüfung (DS-ASH-1, -2, -3 oder nicht bestanden) wird den Teilnehmenden spätestens eine Woche nach Abschluss der mündlichen Prüfung mitgeteilt. Das Prüfungszeugnis wird anschließend elektronisch ausgestellt.

## **§ 7 Prüfungsvorsitz und Prüfungskommission**

(1) Für die ordnungsgemäße Durchführung der DS-ASH ist ein\_e akademische\_r Mitarbeiter\_in der ASH Berlin als Prüfungsvorsitzende\_r verantwortlich, dem/der die Koordination übertragen wird.

(2) Der/Die Prüfungsvorsitzende beruft eine oder mehrere Prüfungskommissionen, deren Mitglieder für DaF qualifiziert sind. Der Prüfungskommission wird die Organisation der Prüfungsdurchführung und die Prüfungsbefugnis übertragen. Mindestens die Hälfte der Mitglieder muss sich aus angestellten oder beamteten hauptamtlichen Mitarbeiter\_innen der ASH Berlin zusammensetzen. Der Prüfungskommission gehören mindestens zwei Mitglieder an.

## **§ 8 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß**

- (1) Eine Prüfungsleistung wird mit „nicht bestanden“ bewertet, wenn der/die Prüfungsteilnehmer\_in den Prüfungstermin ohne triftige Gründe versäumt oder nach Beginn der Prüfung oder einer Teilprüfung ohne triftigen Grund zurücktritt. Dasselbe gilt, wenn eine schriftliche Prüfungsleistung nicht innerhalb der vorgegebenen Bearbeitungszeit erbracht wird.
- (2) Das Prüfungsentgelt kann erstattet werden, wenn der für den Rücktritt oder das Versäumnis geltend gemachte Grund unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht wird. Ein Anspruch auf eine Wiederholungsprüfung besteht nicht.
- (3) Bei Versuch der Täuschung oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel wird die betreffende Prüfungsleistung mit „nicht bestanden“ bewertet. Ein\_e Prüfungsteilnehmer\_in, der/die den ordnungsgemäßen Ablauf der Prüfung stört, kann ausgeschlossen werden; die betreffende Prüfungsleistung wird mit „nicht bestanden“ bewertet.
- (4) Der/die Prüfungsteilnehmer\_in kann innerhalb von zwei Wochen verlangen, dass die Entscheidung nach § 8 Abs. 3 von der Prüfungskommission überprüft wird. Belastende Entscheidungen sind dem/der Prüfungsteilnehmer\_in unverzüglich schriftlich mitzuteilen, zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen.

## **§ 9 Wiederholung der Prüfung**

Die DS-ASH kann mehrmals wiederholt werden, jeweils zu den offiziellen jährlichen Terminen.

## **§ 10 Prüfungszeugnis und Einsicht in Prüfungsunterlagen**

- (1) Das Prüfungszeugnis weist das Prüfungsergebnis mit den erreichten Leistungen gemäß § 2 in Verbindung mit § 6 Abs. 6 aus.
- (2) Über die DS-ASH wird ein Zeugnis gemäß Anhang ausgestellt, das von dem/der Prüfungsvorsitzenden und einem weiteren Mitglied der Prüfungskommission unterzeichnet wird. Titel, Vorname und Name der Unterzeichnenden werden auf dem Zeugnis in Druckschrift vermerkt.
- (3) Ist das Gesamtergebnis der Prüfung „nicht bestanden“, kann eine Bescheinigung über die Teilnahme an der Prüfung mit dem Ergebnis „nicht bestanden“ ausgestellt werden.
- (4) Innerhalb von drei Monaten nach einer Entscheidung über die Prüfungsleistungen ist auf schriftlichen formlosen Antrag an den/die Prüfungsvorsitzende\_n Akteneinsicht zu gewähren. Diese soll in der Regel in den Diensträumen der ASH Berlin, begleitet von einem/einer hauptberuflichen Deutschdozent\_in, stattfinden. Die Akteneinsicht kann auch durch eine schriftlich bevollmächtigte Person wahrgenommen werden. Die Akteneinsicht umfasst das Recht, sich vom Akteninhalt umfassend Kenntnis zu verschaffen.
- (5) Die Prüfungsunterlagen werden fünf Jahre lang aufbewahrt. Eine elektronische Archivierung ist zulässig.

## **§ 11 Einsprüche**

Einsprüche gegen die Bewertung können mit schriftlicher Begründung bis spätestens 14 Tage nach Bekanntgabe des Ergebnisses bei der/dem Prüfungsvorsitzenden gemacht werden. Der/die Prüfungsvorsitzende holt unverzüglich eine schriftliche Stellungnahme der Prüfungskommission

ein und entscheidet unter Berücksichtigung dieser Stellungnahme über den geltend gemachten Einspruch. Die Entscheidung wird dem/der Teilnehmenden innerhalb von vier Wochen schriftlich mitgeteilt; sie ist zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen. War der/die Prüfungsvorsitzende Mitglied der Prüfungskommission, gegen deren Entscheidung sich der Einspruch richtet, tritt an sein/ihre Stelle eine für DaF qualifizierte Kollegin.

## **Besondere Prüfungsbestimmungen**

### **§ 12 Schriftliche Prüfung**

(1) Die schriftliche Prüfung umfasst die Teilprüfungen:

1. Verstehen und Verarbeiten eines Hörtextes (Bearbeitungszeit: 10 Minuten nach dem ersten Vortrag und 40 Minuten nach dem zweiten Vortrag. Die Vortragszeit selbst und eventuelle Vorentlastungen werden nicht auf die Bearbeitungszeit angerechnet.)
2. Verstehen und Verarbeiten eines Lesetextes und wissenschaftssprachlicher Strukturen (Bearbeitungszeit: 90 Minuten einschließlich Lesezeit)
3. Vorgabenorientierte Textproduktion (Bearbeitungszeit: 70 Minuten)

(2) Die Teilprüfungen müssen mindestens zwei verschiedenen Themenbereichen zugeordnet sein. Elektronische und andere Hilfsmittel sind nicht zugelassen.

(3) Die Bearbeitungszeit der gesamten schriftlichen Prüfung (inklusive Vortrag des Hörtextes) beträgt höchstens vier Zeitstunden (die Information zu organisatorischen Abläufen sowie Pausen sind darin nicht enthalten).

(4) Zusätzliche Regeln für die einzelnen Teilprüfungen:

1. Verstehen und Verarbeiten eines Vortrags (Hörtextes/HV)

Nachweis der Fähigkeit des/der Prüfungsteilnehmer\_in, wissenschaftlichen Vorlesungen und Vorträgen zu folgen, sinnvoll Notizen anzufertigen und diese zu nutzen.

a) Art und Umfang des Vortrags

Der zugrundeliegende Hörtext (5500–7000 Zeichen mit Leerzeichen) soll der Kommunikationssituation in einer Vorlesung Rechnung tragen, setzt jedoch keine Fachkenntnisse voraus.

b) Durchführung

Der Hörtext wird zweimal vorgetragen. Dabei dürfen Notizen gemacht werden. Vor dem Vortragen können Hinweise über thematische Zusammenhänge gegeben werden. Die Angabe von Namen, Daten und schwierigen Fachbegriffen und die Veranschaulichung durch visuelle Hilfsmittel sind zulässig. Die Art der Präsentation soll der Kommunikationssituation in einer Vorlesung Rechnung tragen.

c) Aufgaben

Geprüft werden das inhaltliche Erfassen dargestellter Sachverhalte, das Erkennen von Gedankengängen und Argumentationsstrukturen sowie der Textorganisation. Die Aufgaben können u. a. die Beantwortung von Fragen, eine Strukturskizze, ein Resümee und Darstellung des Gedankengangs umfassen.

#### d) Bewertung

Die Bewertung der Leistung erfolgt nach Vollständigkeit und Angemessenheit der Erfüllung der gestellten Aufgaben, nicht nach sprachlicher Richtigkeit und Form.

### 2. Verstehen und Verarbeiten eines Lesetextes und wissenschaftssprachlicher Strukturen (LV und WS)

Nachweis der Fähigkeit des/der Prüfungsteilnehmer\_in, einen schriftlichen, wissenschaftsorientierten Text zu verstehen und sich mit diesem Text auseinanderzusetzen sowie wissenschaftlich relevante Strukturen zu erkennen, zu verstehen und anzuwenden.

#### a) Art und Umfang des Textes

Ein wissenschaftsorientierter Text (4500–6000 Zeichen mit Leerzeichen), der keine Fachkenntnisse voraussetzt. Eine Grafik, ein Schaubild oder ein Diagramm können beigelegt werden.

#### b) Aufgaben Leseverstehen

Geprüft werden Textverstehen und die Fähigkeit zur Textverarbeitung. Die Aufgaben können u. a. die Beantwortung von Fragen, Darstellung der Argumentationsstruktur und der Gliederung des Textes, Erläuterung von Textstellen, Formulierung von Überschriften und die Zusammenfassung eines Textteils umfassen.

#### c) Bewertung Leseverstehen

Die Bewertung der Leistung erfolgt nach Vollständigkeit und Angemessenheit der Erfüllung der gestellten Aufgaben, nicht nach sprachlicher Richtigkeit und Form.

#### d) Aufgaben Wissenschaftssprachliche Strukturen

Die Aufgaben im Bereich Wissenschaftssprachliche Strukturen beinhalten das Erkennen, Verstehen und Anwenden wissenschaftssprachlich relevanter Strukturen. Sie können u. a. Ergänzungen, Fragen zum Verstehen komplexer Strukturen sowie verschiedene Arten von Umformungen (Paraphrasierung, Transformation) beinhalten.

#### e) Bewertung Wissenschaftssprachliche Strukturen

Die Bewertung der Leistung erfolgt nach sprachlicher Richtigkeit.

### 3. Vorgabenorientierte Textproduktion (TP)

Nachweis der Fähigkeit des/der Prüfungsteilnehmer\_in, sich selbständig und zusammenhängend zu einem studienbezogenen und wissenschaftsorientierten Thema schriftlich zu äußern und einen argumentativen Sachtext zu verfassen.

#### a) Aufgaben

Die Textproduktion hat einen Umfang von ca. 250 Wörtern. Als Vorgaben können Diagramme, Stichwortlisten, Tabellen, Grafiken sowie Zitate, Statements oder Kurztexte dienen. Geprüft wird die Fähigkeit, wissenschaftsorientierte Sachverhalte und Themen schriftlich zu behandeln und dabei typische wissenschaftssprachliche



Formen anzuwenden. Relevante sprachliche Handlungen umfassen u.a. Darstellen, Beschreiben, Zusammenfassen, Vergleichen, Begründen, argumentatives Bewerten, Kommentieren, Stellungnehmen. Die Textproduktion ist nicht als freier Aufsatz gedacht. Die Aufgabenstellung soll die Verwendung vorformulierter Passagen und schematischer Textbausteine ausschließen.

#### b) Bewertung

Die Bewertung der Leistung erfolgt nach sachlich-inhaltlicher Angemessenheit (Vollständigkeit, Themenentwicklung, Textaufbau, Kohärenz) und sprachlichen Aspekten (Korrektheit, Wortwahl, Syntax, Kohäsion). Die sprachlichen Aspekte sind stärker zu berücksichtigen.

### **§ 13 Mündliche Prüfung**

Nachweis der Fähigkeit des/der Prüfungsteilnehmer\_in, studienrelevantes sprachliches Handeln (Erörtern, Bewerten, Exemplifizieren, Informieren, etc.) spontan, fließend und angemessen auszuführen und zu rezipieren sowie mit relevanten Interaktionsstrategien (Sprecherwechsel, Kooperieren, um Klärung bitten, etc.) umzugehen.

#### a) Durchführung

Die Dauer der mündlichen Prüfung beträgt maximal 20 Minuten, die Vorbereitungszeit auf den Kurzvortrag ebenfalls 20 Minuten. Zur Vorbereitung des Kurzvortrags sind einsprachige Wörterbücher zugelassen. Elektronische/andere Hilfsmittel sind nicht zugelassen. Gruppenprüfungen sind nicht zulässig.

#### b) Aufgaben

Die mündliche Prüfung besteht aus einem Kurzvortrag darstellender Art von maximal 5 Minuten und einem Gespräch von maximal 15 Minuten. Als Vorgabe dient ein kurzer, nicht zu komplexer und sprachlich nicht zu schwieriger Text und/oder ein Schaubild/eine Grafik.

Die Aufgabenstellung zielt auf sprachliches Handeln ab, u.a. Darstellen, Zusammenfassen, Vergleichen, Begründen, Bewerten, Stellungnehmen.

#### c) Bewertung

Bewertet werden inhaltliche Angemessenheit, Verständlichkeit und Selbständigkeit von Aussagen, Gesprächsverhalten, sprachliche Korrektheit, lexikalische Differenziertheit, Aussprache und Intonation.

### **Schlussbestimmungen**

#### **§ 14 Inkrafttreten**

Diese Prüfungsordnung tritt am Tag nach der Bekanntmachung im Amtlichen Mitteilungsblatt der ASH Berlin in Kraft.

## **Anhang (Musterzeugnis)**

Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang  
an der Alice Salomon Hochschule Berlin  
[Jahr]

# Musterzeugnis

Vorname, Nachname

geboren am xx.xx.xxxx in xxx/xxx

<b>Gesamtergebnis:</b>	<b>DSH-2</b>	<i>[DSH-3/DSH-2/DSH-1]*</i>
Hörverstehen	91%	
Leseverstehen	96%	
Wissenschaftssprachliche Strukturen	93%	
Textproduktion	90%	
<b>Schriftliche Prüfung:</b>	<b>92 % / DSH-2</b>	
<b>Mündliche Prüfung:</b>	<b>86 % / DSH-3</b>	

Berlin, am [Datum]

---

Unterschrift (Siegel)

Vorname, Nachname

[Prüfungsvorsitz]

---

Unterschrift

Vorname, Nachname

[Deutschdozent/in, Prüfungskommission]

*\* Die Durchführungsbestimmungen der internen Sprachprüfung entsprechen den Vorgaben der Rahmenordnung über Deutsche Sprachprüfungen für das Studium an deutschen Hochschulen. Eine mindestens mit dem Gesamtergebnis DSH-2 bestandene DSH gilt als Nachweis der sprachlichen Studierfähigkeit für den Hochschulzugang. [DSH 1: ab 57 % / DSH 2: ab 67 % / DSH 3: ab 82 %]*