Musterbetreuungsvereinbarung

zwischen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Promovend\_in),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Betreuer\_in/

.

Im Sinne einer konstruktiven und produktiven Zusammenarbeit im Rahmen des Dissertationsprojekts schließen [Promovend\_in], [Betreuer\_in] folgende Betreuungsvereinbarung ab.

Dissertationsprojekt

1. [Promovend\_in] erstellt eine Dissertation mit dem Arbeitstitel

„[.........]“.

Die Dissertation wird auf [Englisch/Deutsch] verfasst. Das Vorhaben ist in einem Exposé vom [Datum] genauer beschrieben und von [Betreuer\_in] angenommen worden.

2. Als Bearbeitungszeitraum für das Promotionsvorhaben wird vereinbart: [Semester] bis [Semester]. Bei Vorliegen triftiger Gründe (z.B. Übernahme von familiären Verpflichtungen) kann die Dauer der Bearbeitung des Promotionsvorhabens verlängert werden.

3. Für das Promotionsvorhaben gilt der von [Promovend\_in] und [Betreuer\_in] vereinbarte in der Anlage aufgeführte Arbeits-/Zeitplan, Stand vom [Datum].

4. Die Vereinbarung mit ihren Anlagen wird [Frequenz, z.B. im Quartal, jährlich] durch die Beteiligten überprüft und ggf. modifiziert.

5. [Betreuer\_in] verpflichtet sich, dafür Sorge zu tragen, dass die Dauer zwischen der Abgabe der Dissertation und der Disputation/dem Rigorosum drei Monate nicht überschreitet.

Betreuung des Dissertationsprojekts

6. [Promovend\_in] und Betreuer\_innen] besprechen auf der Grundlage von Exposé, Zwischenberichten und einzelnen Kapiteln [Frequenz, mindestens einmal pro Semester] den Fortgang der Arbeit. [Promovend\_in] erstellt ein Kurzprotokoll über die Treffen, das von [Betreuer\_in] unterzeichnet wird.

7. [Betreuer\_in] verpflichtet sich, die Erstellung dieser Zwischenergebnisse und den planmäßigen Fortgang der Arbeit regelmäßig zu kontrollieren und die gelieferten Beiträge zu den vereinbarten Besprechungsterminen umfassend – in mündlicher und/oder schriftlicher Form - zu kommentieren.

8. Zusätzlich zu den Betreuungsgesprächen trägt [Promovend\_in] einmal jährlich im Rahmen eines Kolloqiums über den Stand der Arbeit vor und erhält Feedback zu Stand und Verbesserungsmöglichkeiten des Dissertationsprojekts.

9. [Betreuer\_in] unterstützt [Promovend\_in] bei dessen/deren Veröffentlichungen. Insbesondere wird [Betreuer\_in] sich in angemessenem Umfang dafür einsetzen, dass Veröffentlichungen von [Promovend\_in] unter fachspezifisch erforderlicher und gerechtfertigter Autor\_innenschaft bei angesehenen Fachzeitschriften platziert werden können.

Begleitendes Ausbildungsprogramm

10. Zwischen den Parteien wird der Besuch von fachlichen Veranstaltungen sowie überfachlichen Qualifikationsveranstaltungen durch [Promovend\_in] verpflichtend vereinbart. Umfang und Inhalte werden im Arbeitsplan festgelegt.

11. Im Verlauf der Promotion erbringt [Promovend\_in] wissenschaftliche Eigenleistungen [z.B. Teilnahme an einer Konferenz, Einreichung eines Zeitschriftenartikels, Organisation einer Konferenz, Praktikum oder Durchführung einer Lehrveranstaltung etc.]. Diese werden im Arbeitsplan zeitnah festgehalten.

12. [Promovend\_in] verbringt einen Teil des Ausbildungsprogramms im Ausland (z.B. Forschungsaufenthalt).

Verhalten bei Konfliktfällen

13. In Konfliktfällen wenden sich die Parteien zunächst an das Promotionsreferat der ASH. Deeskalierende und konfliktbeileigende Gespräche werden unter Hinzuziehung des Personalrats oder der Konrektor\_in für Forschung oder der Versitzenden der Forschungskommission geführt. Im Falle einer Auflösung des Betreuungsverhältnisses bemüht sich die ASH um ein alternatives fachlich angemessenes Betreuungsverhältnis.

14. [Promovend\_in] und [Betreuer\_in] verpflichten sich zur Einhaltung der Regeln guter wissenschaftlicher Praxis. Dazu gehört für [Promovend\_in], sich in Zweifelsfällen mit [Betreuer\_in] oder anderen Vertrauenspersonen zu beraten. Für [Betreuer\_innen] bedeutet dies ausdrücklich, die Pflicht, die urheberrechtlichen Bestimmungen für Texte oder Erkenntnisse von [Promovend\_in] zu achten und zu benennen.

Zusätzliche Vereinbarungen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum und Unterschriften

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Datum, Promovend\_in),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Datum, Betreuer\_in

Durchführungsplan / Fortschrittsbericht

Arbeitsschritte Zeitpunkt/-raum

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |